

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБДОУ Детский сад № 10

(протокол от 29.08 2024 № 1)



УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ Детский сад № 10

от 29.08.24 № 31/3

Забелина Елена

Владимировна

Подписано цифровой
подписью: Забелина Елена

Владимировна

Дата: 2024.08.29 15:38:14

+03'00'

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 10»

на 2024-2025 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

I Раздел.

Анализ работы за прошедший 2023-2024 учебный год.

Информационная справка. Общие сведения об образовательной организации.

1. Анализ работы за 2023– 2024 учебный год.

1.1. Система управления образовательной организацией

1.2. Особенности образовательного процесса.

1.2.1. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.2.2. Результаты анализа показателей деятельности организации.

1.2.3. Образовательная деятельность и характеристика воспитательно – образовательного процесса.

1.2.4. Наименование и характеристика платных образовательных услуг:

1.2.5. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды и развитие материально-технической базы ДООУ.

1.2.6. Обеспечение безопасности воспитанников в МБДОУ и присмотра и ухода.

1.2.7. Анализ охраны и укрепления здоровья воспитанников.

1.2.8. Система взаимовыгодных отношений между участниками образовательных отношений и социальными партнерами.

1.2.9. Коррекционная работа.

1.2.10. Работа с родителями (законными представителями).

1.2.11. Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения.

1.2.12. Итоги работы и перспективы развития ДООУ.

II Раздел.

Цели и задачи на 2024-2025 учебный

2.1. Реализация образовательных программ.

2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы.

2.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.1.3. Праздники.

2.1.4. Выставки и конкурсы.

2.2. Работа с семьями воспитанников.

2.2.1. Общие мероприятия (Приложение 4,7,8)

2.2.2. Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками..

2.2.3. Родительские собрания.

III Раздел.

Организационная и методическая деятельность.

3.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов.

3.2. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи.

3.3. Организация научно-методической работы.

3.4. Педагогический совет.

3.5. План работы психолога –педагогического консилиума.

IV Раздел.

4.1. Работа с кадрами.

4.1.1. Аттестация педагогических кадров (Приложение 2,3)

4.1.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников. (Приложение 1, 6)

V раздел

Административно хозяйственная деятельность и контроль.

5.1. Безопасность

5.1.1. Антитеррористическая защищенность.

5.1.2. Пожарная безопасность (Приложение 5)

5.1.3. Организация ГО и предупреждение ЧС.

5.2. Административно-хозяйственная деятельность.

5.3. Контроль и оценка деятельности.

5.3.1. Внутрисадовый контроль.

5.3.2. Внутренняя система оценки качества образования.

I раздел.

Анализ работы за прошедший 2023-2024 учебный год

Информационная справка. Общие сведения об образовательной организации

Наименование МБДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» Выписка из реестра лицензий (регистрационный номер лицензии № ЛО35- 01225-37/00229231, дата предоставления лицензии: 11 июня 2014 год, лицензионный орган: Департамент образования Ивановской области)
Историческая справка	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» функционирует с 2009 года.
Тип здания	Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, на расстоянии от промышленных предприятий. Детский сад представляет собой отдельно стоящее двухэтажное здание, выполненное по индивидуальному проекту.
Адрес,	Адрес: 153012, г. Иваново, ул. Пролетарская , дом 46
электронная почта,	Адрес электронной почты: dou10@ivedu.ru
телефон/факс,	Телефон/факс: (4932) 37-81-03
сайт,	Официальный сайт: http://dou10.ivweb.ru/
ВК	https://vk.com/dou10_ivanovo
Учредитель	управление образования Администрации города Иванова Адрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д.6 Телефон/факс: (4932) 30-86-52

Режим работы МБДОУ установлен Учредителем, исходя из потребностей семей и возможностей бюджетного финансирования, и являются следующими:

- ежедневный график работы – с 7-00 до 19-00;
- продолжительность работы - 12 часов;
- пятидневная рабочая неделя;
- суббота, воскресенье, праздничные дни (установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ) являются выходными днями.

Работа специалистов МБДОУ осуществляется по графику, утверждаемому ежегодно в начале учебного года, заведующим с учетом запросов родителей (законных представителей).

Традиционными формами работы в детском саду являются:

- родительские собрания;
- совместные досуговые мероприятия детей и родителей;
- участие в городских мероприятиях;
- «Дни открытых дверей»;
- благоустройство территории.

В МБДОУ функционируют 5 групп общеразвивающей направленности: 5 групп в режиме полного дня (12-ти часового пребывания) и в режиме полного дня (12-ти часового пребывания) - 1 группа компенсирующей направленности для детей с ТНР.

Всего и детей – 139, из них: мальчиков – 71, девочек – 68.

Характеристика территории ДОУ

В настоящее время в дошкольной педагогике уделяется огромное внимание экологическому воспитанию детей. Одно из важнейших условий формирования экологических представлений – это непосредственное наблюдение детей за объектами и явлениями в природе. Поэтому необходимо предоставить детям возможность общаться с живой природой и наблюдать за растениями и животными. Растения, которые растут на участках детского сада, могут предоставить малышам богатейший познавательный материал, а педагогу возможности для реализации полноценного экологического воспитания.

МБДОУ «Детский сад № 10» - одно из красивейших и современных учреждений, где созданы все необходимые условия для гармоничного развития детей. Дошкольное образовательное учреждение расположено среди асфальта, бетона ивановских улиц и современных многоэтажек и территория еще пока не обжитая. Наш коллектив решил, что детский сад должен быть оазисом этого района. Для решения данной проблемы создали комфортную ландшафтную зону и экологическую тропу на территории детского сада, озеленили групповые участки.

Дизайн – проект территории нашего дошкольного учреждения представляет собой ландшафтные уголки: «Водоем», «Цветная радужка», «Лесок», «ПДД дорожка», «Министадион». Каждый уголок позволяет нашим малышам узнавать что – то новое, вызывает вопросы и помогает находить на них ответы, вызывает восторг и удивление.

Объекты экологической тропинки

Экологическая тропинка в ДОУ выполняет познавательную, развивающую, эстетическую и оздоровительную функции.

Задачи:

- создание условий для формирования у детей экологической культуры;
- экологически грамотного поведения на природе, безопасного как для дошкольников, так и для самой природы;
- ознакомление и обобщение воспитанников с природой ближайшего окружения;
- воспитание у детей эстетических чувств, умения замечать и беречь красоту окружающей природы.

Видовые точки экологической тропинки: «Грибная полянка», уголок леса «Елочка», «Камень желаний», «Огород», клумба «Цветная радужка», «Водоем», «Дорожка тюльпанов».

Здоровьесберегающая среда на территории ДОУ

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников – одна из задач нашего дошкольного учреждения. Сколько положительных эмоций получают наши дети, участвуя в развлекательных и физкультурно – оздоровительных мероприятиях на свежем воздухе.

«Тренирующая дорожка» (в виде условных обозначений изобразили на асфальте):

- бег – полосы с отметкой «Старт» и «Финиш»;
- ходьба и прыжки – разнообразные следы, круги;
- метание – горизонтальные круги;
- прыгалки, необходимые для развития физических качеств детей.

Физкультурно – оздоровительный комплекс помогает развивать у детей интерес к таким видам спорта как: футбол, волейбол, теннис.

Релаксирующая зона – уголок леса «Елочка» создает атмосферу настоящей природной среды.

Видовая точка «Водоем»

Притягательная сила воды известна каждому. Декоративный пруд, обложенный камнем, «сухой ручей», через который можно перебраться по добротному мостику, весело журчащий водопад стал наиболее посещаемым местом на территории нашего сада. Пруд расположили так, что он освещается солнцем целый день. Вокруг расположили сказочных персонажей – гномика, лягушку. Звуки воды, плавающие кувшинки и утки особенно нравятся детям.

Конкурс «Тематические веранды»

Педагогическим коллективом нашего дошкольного учреждения были придуманы и оформлены тематические веранды как особые игровые среды, которые позволяют вести целенаправленную деятельность по социально – личностному развитию детей. На тематических верандах («Русская сказка», «Морская стихия», «Спортивный стадион», «Лесная полянка», «Большой город») педагоги организуют разнообразную деятельность по ее теме: конкурсы, викторины, путешествия, соревнования, игры. Яркие, красочные веранды развивают творчество, фантазию и воображение наших детей.

ПДД дорожка

То, что усвоено в детстве, прочно запоминается и становится привычкой. Это относится и к умению правильно вести себя на улице. Однако дать детям теоретические знания еще не значит научить правильно применять их в условиях динамичной транспортной среды; необходимо практическое закрепление знаний. Для практического освоения правил поведения на улице на территории нашего ДОУ создана автоплощадка, где светофор, автобусная остановка, дорожные знаки, разметка, пересечение дорожек имитируют элементы улиц и создают условия, приближенные к действительности. В оформлении прогулочных участков прослеживается тема города и разных видов транспорта

Разгадай тайну песочной страны

Как здорово создать свою песочную «лабораторию» и, превратившись в настоящего ученого, проводить в ней исследования и разгадывать тайны песочной страны. В песочнице развивается «мануальный интеллект» ребенка, его познавательные процессы, эмоционально – волевая сфера.

Одним из основных направлений проекта было оформление территории детского сада экологической направленности: создание цветочных клумб.

Акция «Каждой птичке по крохе»

Эта акция гуманитарная, природоохранительная, традиционная забота о зимующих птицах. Эта акция не дает детям принципиально новых знаний, но они получают огромное

удовольствие от полезного и совместного дела. Акция проходит систематически и находит отклик у наших детей, которым важно знать, что их идеи и результаты одобрены окружающими.

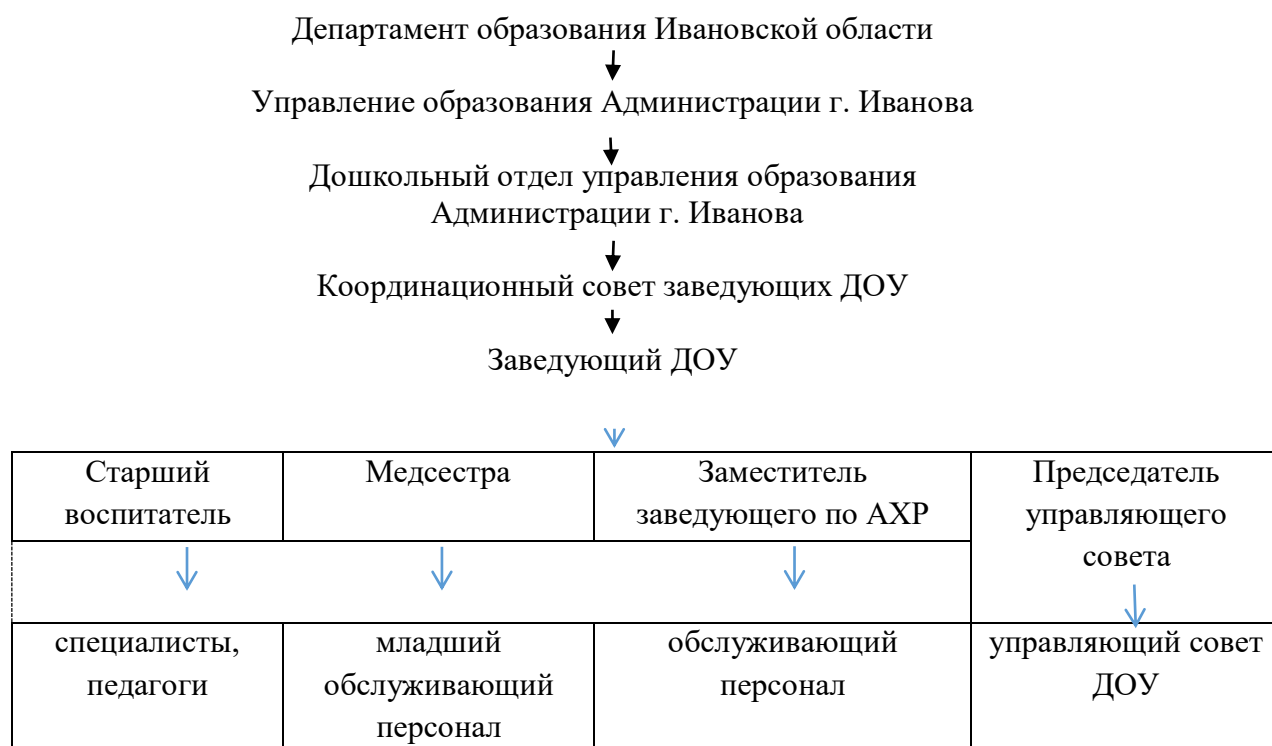
Смотр – конкурс на лучший участок ДООУ «Маленькая страна чудес»

С приходом лета территория нашего сада чудесным образом преобразается. Используя природный камень, малые архитектурные формы, оригинальное стационарное оборудование и разнообразный вариативный выносной материал, педагоги вместе с родителями и детьми изменяют привычную, серую, немного скучную среду. И тогда в один прекрасный день на дорожках и площадках ДООУ появляются и любимые сказочные персонажи, водоем с уточками, ежик с подарками из леса, ПДД площадка с машинками, велосипедами, верный стражник, охраняющий грядки с овощами и ягодами.

Самый дорогой и желанный приз для нас – это радостные и счастливые глаза детей!

1. Анализ работы за 2023– 2024 учебный год

1.1. Система управления образовательной организацией



В состав местного самоуправления входят:

- Общее собрание работников МБДОУ;
- Педагогический совет МБДОУ;
- Родительский комитет МБДОУ;
- Управляющий совет.

Компетенции общего собрания работников Учреждения:

- решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект;
- рассматривает и решает вопросы деятельности Учреждения в рамках, установленных Уставом Учреждения, коллективным договором;
- рассматривает и принимает Устав, изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения, выносит их на утверждение Учреждения и согласование соответствующих комитетов Администрации города Иванова;

- вместе с заведующим утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- избирает комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- осуществляет контроль соблюдения работниками правил, инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных для охраны труда;
- обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, осуществляет контроль за ходом выполнения этих планов;
- вносит предложения по улучшению работы Учреждения, а также по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания.

К компетенции педагогического совета относится:

- выбор и анализ программы воспитания и обучения детей;
- определение стратегии воспитательно-образовательного процесса;
- обсуждение авторских программ;
- рассмотрение и обсуждение методических направлений работы с детьми, а также все вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив.

К компетенции управляющего совета относится:

- участие в решении вопросов распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- изменение или дополнение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции.

Родительский комитет МБДОУ

содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ, оказывает посильную помощь МБДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

В ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В МБДОУ «Детский сад № 10» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

1.2. Особенности образовательного процесса

1.2.1. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

В МБДОУ в режиме полного дня (12-ти часового пребывания) функционируют 6 групп: 5 групп общеразвивающей направленности и 1 группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.

Группа	Возрастная категория	Направленность группы	Количество групп
Группа раннего возраста	до 3 лет	общеразвивающая	1
Младшая группа	от 3 до 4 лет	общеразвивающая	1
Средняя группа	от 4 до 5 лет	общеразвивающая	1
Старшая и подготовительная группа	от 5 до 8 лет	общеразвивающая	1
Старшая и подготовительная группа	от 5 до 8 лет	компенсирующая	1
Подготовительная группа и старшая группа	от 5 до 8 лет включительно	общеразвивающая	1

Общая численность воспитанников -139 человек.

В группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи, в которой воспитывается 12 детей.

Воспитанники логопедической группы имеют следующие диагнозы:

- общее недоразвитие речи III уровня с дизартрическим компонентом – 12 чел.
- общее недоразвитие речи III уровня – 1 чел.

Возрастные особенности воспитанников МБДОУ

17 % воспитанников детского сада (24 детей) - это дети в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающие одну группу раннего возраста.

18% детей четвертого года жизни посещают одну вторую младшую группу общеразвивающей направленности (25 детей).

19% детей пятого года жизни посещают одну среднюю группу общеразвивающей направленности (26 детей).

19% детей шестого года жизни посещают одну старшую группу общеразвивающей направленности (26 детей).

18% детей восьмого года жизни посещают одну подготовительную группу общеразвивающей направленности (25 детей).

9% детей от пятого до восьмого года жизни (13 детей) посещают группу компенсирующей направленности (логопедическая группа).

Характеристика семей воспитанников (социально-экономический статус, образовательный уровень и др.)

Кол-во семей	Особенности семьи				Образовательный уровень			Социальное положение		
	полные семьи	неполные семьи	количество семей воспитывающих детей сирот переданных под опеку, попечительство	многодетные семьи	высшее	среднее специальное	среднее	работающие	учащиеся	безработные
133	95%	5 %	1%	12 %	72 %	25 %	3 %	92 %	2 %	6 %

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Правовое обеспечение образовательного процесса МБДОУ:

- «Национальный проект «Образование». Сроки реализации 2018 –2024 г.;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 27.10. 2020 № 32 « Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных норм и правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы

и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

При планировании образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 10» учитывается:

- режим дня;
- расписание организованной образовательной деятельности;
- система оздоровительных мероприятий, включающих режим двигательной активности дошкольников и систему закаливания.

В ДОУ реализованы:

- учебный план (устанавливающий перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение организованной образовательной деятельности);
- годовой календарный учебный график (регламентирующий сроки организации учебного процесса с воспитанниками в 2022-2023 уч. году);
- годовой план (определяющий задачи работы на год);
- рабочие программы (планы воспитательно – образовательной работы педагогов ДОУ).

Реализация задач годового плана:

1. Работу МБДОУ в 2023 -2024 учебном году была достаточно эффективной.
2. Наиболее существенная положительная динамика выявлена по следующим показателям эффективности:

- Профессиональный уровень педагогов;
- Эффективность управления МБДОУ.

Наиболее сильные стороны работы МБДОУ:

- Обеспечение безопасности воспитанников в МБДОУ, присмотра и ухода за ними;
- Отношение к МБДОУ родителей (законных представителей) воспитанников.

Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в следующем году:

1. Конкурс на получение денежного поощрения лучшим работникам дошкольных образовательных учреждений.
2. Городская спартакиада «Малышок».
3. Организация Дня защиты детей.
4. Проведение Недели здоровья.
5. Фитнес-марафон «Солнечные зайчики».
6. Городской конкурс «Светофорчик».

Расписание образовательной работы на 2024-2025 учебный год составлено на основании Постановления Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10».

В соответствии с вышеуказанными документами в расписании образовательной работы:

- для детей раннего возраста НОД проводится в первую и во вторую половину дня составляет продолжительностью 8-10 минут;
- для детей дошкольного возраста продолжительность НОД составляет:
- в младшей группе - не более 15 минут;
- в средних группах – не более 20 минут;
- в старших группах - не более 25 минут;
- в подготовительных группах - не более 30 минут;
- максимально допустимый объем НОД в первой половине дня:

- в младшей группе – не более 30 минут;
- в средних группах – не более 40 минут;
- в старших группах – не более 45 минут;
- в подготовительных группах – не более 1 часа 30 минут;
 - НОД с детьми старших и подготовительных групп проводится во второй половине дня, продолжительностью не более 25-30 минут;
 - НОД по физическому развитию 3 раза в неделю (из них – 1 раз на улице), продолжительностью;
- в группе раннего возраста – по подгруппам не более 10 минут;
- в младшей группе – не более 15 минут;
- в средней группе – не более 20 минут;
- в старшей группе – не более 25 минут;
- в подготовительной группе – не более 30 минут;
- перерывы между непрерывной НОД составляют от 10 минут

При разработке режима дня (ежедневной организации жизни и деятельности детей) учитывались:

- возрастные и индивидуальные особенности детей;
- социальный заказ родителей;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 27.10. 2020 № 32 « Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных норм и правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Режим составлен на 12-часовое пребывание ребёнка в детском саду. В понятие «суточный режим» включается длительность, организация и распределение в течение дня всех видов деятельности, отдыха, приемов пищи.

При организации режима учитываются сезонные особенности. Поэтому в ДОУ имеется два гибких сезонных режима (теплый и холодный период года) с постепенным переходом от одного к другому. В режим могут вноситься изменения исходя из особенностей сезона, индивидуальных особенностей детей, состояния здоровья, влияния социума.

Воспитательно-образовательная деятельность с воспитанниками предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования, а так же осуществляется в процессе организации различных видов деятельности (игровая, коммуникативная, познавательная – исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная).

Педагоги обеспечивают реализацию образовательной программы ДОО на соответствующем уровне. Основная задача воспитателей при конструировании педагогического процесса направлена на то, чтобы наполнить повседневную жизнь обучающихся своей группы интересными делами, проблемами, идеями. Они включают

каждого обучающегося в содержательную деятельность, способствуют реализации детских интересов и жизненной активности.

Широко используются воспитателями игровые методы, поддерживающие самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности, а также следующие технологии:

- технологии личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми;
- технологии проектной деятельности;
- технологии исследовательской деятельности;
- информационно – коммуникативные технологии.

Образовательный процесс дополняется использованием методической и детской литературы, содержащей познавательную информацию об окружающем мире, мире животных и растений, человеке и его деятельности и т.д.

Методы и приемы ТРИЗ-технологии способствуют повышению уровня коммуникативной, информационной, проектной компетентности воспитанников, что особенно актуально в условиях внедрения федерального государственного стандарта.

Метод проектов позволяет развивать логическое мышление, память, внимание, способствует умению детей работать со схемами, планами, правильно высказывать свои мысли, сравнивая и анализируя разные по внешнему виду схемы, атрибуты и пр.

Теория решения изобретательских задач помогает развитию психических процессов, умению детей применять полученные знания в экспериментальной деятельности. В результате у детей возникает положительное эмоциональное отношение к образовательной деятельности, возрастает познавательная активность и интерес; детские ответы становятся нестандартными, раскрепощенными; у детей расширяется кругозор, появляется стремление к новизне, к фантазированию; речь становится более образной и логичной.

В различных направлениях образовательной деятельности активно применяем технологию проектирования, что позволяет развивать личность ребенка, его способность ставить перед собой цель и добиваться результата.

Мультимедиа-технологии позволяют не только развивать природный потенциал ребенка, но и готовить его к успешной жизни в условиях информатизации общества. Использование творческих игр способствовало развитию коммуникативных способностей детей, творческого мышления, повысился уровень воображения, фантазии. Расширился словарный запас, уровень развития связной речи. Наблюдается оригинальность ответов детей, способность находить новые нетрадиционные способы решения различных задач. Благодаря использованию современных педагогических технологий есть позитивная динамика качества обучения, уровня развития детей.

Вывод: учебный процесс в ДОУ организован в рамках реализации основной образовательной программы. Количество часов, отведенных на организованную образовательную деятельность, не превысил максимально допустимый объем образовательной нагрузки.

В соответствии с основной образовательной программой, учебный процесс строился с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми и был направлен на предоставление равных возможностей для полноценного развития и обучения каждого ребенка, сохраняя и укрепляя здоровье воспитанников. Учебная нагрузка во всех группах выполнена в полном объеме.

1.2.2. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Факт
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	139
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	139
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	19
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	120
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек / %	139/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек / %	139/ 100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек / %	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек / %	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек / %	13\ 9%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек / %	0
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек / %	13/9%
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек / %	13/9%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	10,9
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	14
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек / %	10/71%

1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	7/50%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек / %	4/29%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	3/21%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	7/50%
1.8.1.	Высшая	человек / %	5/ 36%
1.8.2.	Первая	человек / %	2/ 14%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %	
1.9.1.	До 5 лет	человек / %	6/43%
1.9.2.	Свыше 30 лет	человек / %	1/7%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %	2/14%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек / %	0
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей	человек / %	16 / 100%

	численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	15 / 94%
1.14.	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек / человек	14/139
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	да/нет	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да/нет	Нет
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да/нет	Да
1.15.3.	Учителя-логопеда	да/нет	Да
1.15.4.	Логопеда	да/нет	Нет
1.15.5.	Учителя- дефектолога	да/нет	Нет
1.15.6.	Педагога-психолога	да/нет	Нет
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м	3,75 кв.м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м	225,1 кв.м
2.3.	Наличие физкультурного зала	да/нет	Да
2.4.	Наличие музыкального зала	да/нет	Да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	Да

1.2.3. Образовательная деятельность и характеристика воспитательно – образовательного процесса.

Характеристика системы оценки качества освоения Образовательной программы

Педагогический мониторинг проводился по методике Афонькиной Ю.А. «Педагогический мониторинг в новом контексте образовательной деятельности. Изучение индивидуального развития детей». - Учитель, 2020 г.

Реализация образовательной программы ДОУ			
Развивающая среда детского сада соответствует современным требованиям; насыщена, разнообразна, безопасна.	127 – 97%	4 – 3%	0
Образовательная программа ДОУ обеспечивает достаточный уровень образования и воспитания детей.	124- 95%	6- 4%	1- 1%
Я удовлетворен дополнительным образованием ребенка в рамках ОП ДОУ (программы «Друг Фанкластик (конструктор)», «Зеленая Дорога Детства» (ПДД), «Занимательные финансы», «Экология для малышей»).	124- 95%	7- 5%	0
В ДОУ созданы условия для удовлетворения познавательных и интеллектуальных запросов ребенка, развития его способностей.	127- 97%	4- 3%	0
Педагоги ДОУ используют в работе с детьми современные технологии и методы (аудио, видео записи, мультимедийные презентации, обучающие компьютерные игры и т.д.)	114 – 87%	17 – 13%	0

82 % родителей (законных представителей) считают, что педагоги обеспечивают высокий уровень развития ребенка в соответствии с основными направлениями, предусмотренными образовательной программой ДОУ.

Особенности создания условий реализации образовательной программы ДОУ являющиеся наиболее сильными

Наиболее сильные особенности создания условий реализации образовательной программы ДОУ	Факторы, повлиявшие на результат
1. Наличие нормативных локальных актов, обеспечивающих образовательный процесс и его безопасность.	1. Соблюдаются нормативные требования к обеспечению образовательного процесса и его безопасности. 2. Отсутствуют предписания и замечания контролирующих и проверяющих структур.
2. Средства обучения и воспитания (в том числе технические) во многом соответствуют принципу полноценного проживания ребенком всех этапов детства, а также возрастным и индивидуальным особенностям	1. Достигнуты положительные результаты освоения воспитанниками МБДОУ Образовательной программы.

развития детей.	
3. Оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой в соответствии с ОП МБДОУ.	1. Развивающая предметно-пространственная среда в группах и дополнительных помещениях является достаточно <i>насыщенной</i>, учитывает возрастные возможности детей. Это позволило создать условия для обеспечения игровой, двигательной, познавательной, исследовательской и творческой активности воспитанников. 2. Среда является вариативной. Наличие в групповых помещениях различных зон (игровой, конструирования, уединения и т.д.), а также регулярная сменяемость игрового и дидактического материала в зависимости от темы недели или реализуемого проекта позволяет детям свободный выбор деятельности, стимулирует их игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность. 3. Среда является безопасной, следствием этого явилось отсутствие предписаний со стороны проверяющих и надзорных органов. 4. Интерьер помещений, использование детской мебели, игрушек, физкультурного и другого оборудования базируется на научных принципах своеобразной «Эргономики детства» (научная и проектировочная дисциплина, сформировавшаяся на стыке психологии, физиологии, гигиены труда, биомеханики, антропологии и ряда технических наук).
4. Психолого-педагогические условия реализации ОП МБДОУ обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях.	1. Формы и методы образовательной работы с детьми, используемые в МБДОУ учитывают возрастные и индивидуальные возможности всех детей. В результате этого воспитанники МБДОУ принимают активное участие и являются победителями конкурсов, соревнований, олимпиад различного уровня. 2. Создана система взаимодействия с родителями. Результатом этого явилась достаточно высокая оценка родителями воспитанников деятельности МБДОУ по результатам всех проведенных анкет. 3. Родители воспитанников имеют свободный доступ к сайту МБДОУ, инстаграм, всем информационным материалам, расположенным

	на информационных стендах в МБДОУ и группах. 4. Все педагогические работники имеют возможность для их профессионального развития и получения дополнительного профессионального образования. 5. В МБДОУ оптимально организован образовательный процесс. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564)
5. Кадровые условия реализации ОП МБДОУ обеспечивают полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях.	1.Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам. 2. Проведена оптимизация штатного расписания

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная в группах развивающая предметно-пространственная среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Развивающая предметная среда в группах оборудована с учётом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению и в целом создают оптимально-насыщенную, целостную, многофункциональную среду. Оборудование и материалы в группах позволяют детям заниматься игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной деятельностью, а также обеспечивают двигательную активность детей. Размещение оборудования по принципу комплексного и гибкого зонирования позволяет детям объединяться небольшими подгруппами по общим интересам.

Количество и продолжительность занятий соответствуют требованиям Сан-ПиН. Расписание образовательной деятельности составлено в соответствии с возрастными психофизиологическими особенностями детей.

Содержание образования в ДОУ дифференцируется по следующим направлениям развития: физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие и реализуется в различных формах организации педагогического процесса.

Воспитательно- образовательная работа с детьми проводится в системе. Каждый раздел программы прорабатывается не только на специально организованных занятиях, но и в совместной и свободной деятельности. Большая часть обучающе-развивающей работы проходит в совместной деятельности.

Педагогический коллектив понимает значение игровой деятельности в жизни дошкольников и уделяет пристальное внимание её развитию. В группе имеются специально оборудованные для сюжетно – ролевой игры уголки, свернутые сюжетно - ролевые игры, театральные зоны. Игра и игровые мотивировки охотно применяются педагогами в работе с детьми (имеется картотека сюрпризных моментов). Новой формой организации детской деятельности является проектирование, которое постепенно осваивается педагогами и является основной формой работы в летний период.

Наилучшие результаты приносит деятельность коллектива учреждения по направлениям: художественно-эстетическое развитие, познавательное, социально-коммуникативное, физическое.

В начале учебного года педагогами и специалистами ДООУ проводится мониторинг уровня усвоения программы по всем направлениям и диагностика становления и развития у детей ключевых компетентностей, на основе анализа которых оценивается результативность работы педагогов и строится воспитательно-образовательный процесс.

В ДООУ хороший микроклимат, обстановка доброжелательного отношения между взрослыми и детьми, дети коммуникабельны, эмоциональны, с удовольствием играют, с желанием ходят в детский сад. В общении воспитателей с детьми преобладает личностно-ориентированное взаимодействие. Особое внимание в работе с детьми уделяется формированию положительной самооценки и развитию индивидуальности детей. Для этого использовались как групповые, так и индивидуальные формы работы.

Родители, педагогический коллектив дают хорошую оценку работе детского сада в режиме развития (по итогам ежегодного Мониторинга удовлетворённости образовательным процессом). Успехи детского сада отмечены грамотами и дипломами. Педагоги ДООУ активно участвуют в муниципальных, региональных и Всероссийских конкурсах.

Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Систематическая, хорошо спланированная образовательная деятельность, осуществляемая в разных формах, на основе индивидуализации и учета психофизических особенностей воспитанников и профессиональная компетентность педагогического коллектива позволяет отслеживать обеспечение базисного минимума, заложенного в Программе и психологического комфорта в процессе ее освоения.

Воспитанники МБДОУ, обучающиеся по ОП ДО

% детей обучающихся по ОП ДО	% детей с ОВЗ обучающихся по АООП (ТНР)
89 % (121)	11 % (16)

Результаты развития воспитанников МБДОУ, обучающиеся по АООП

Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
95%	98%	97%	100%	100%

Результаты развития воспитанников в соответствии с образовательными областями

Возрастные группы	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
Ранний возраст	96 %	91%	80%	95%	92%
Воспитанники с 3 до 8 лет	100%	97%	92%	100%	100%

По результатам педагогической диагностики наблюдается оптимальный результат развития воспитанников по всем образовательным областям в группах раннего и дошкольного возраста.

Результаты выполнения ОП ДО МБДОУ стабильные: 91% в группах раннего и младшего дошкольного возраста и 97 % в группах дошкольного возраста

1.2.4. Наименование и характеристика платных образовательных услуг:

Информация о перечне платных образовательных услуг, оказываемых в МБДОУ «Детский сад № 10» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование (перечень) образовательных услуг	Форма предоставления услуг (очная)	Наименование программы (курса) в соответствии с учебным планом и договором с родителями	Группа	Количество детей, получающих услугу
1	Студия «Чудо - беби»	очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Топтыжка» для детей(1,5 - 4 л) (Автор: А.Н. Балашова, инструктор по физической культуре МБДОУ «Детский сад № 10»)	1,2	16
2	Мастерская здоровья «Неболейка»	очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Крепыши» для детей (4 – 8 лет) (Автор: А.Н. Балашова, инструктор по физической культуре МБДОУ «Детский сад № 10»)	2,3,4,5,6	42
3	Салон – дизайн «Разноцветный мир»	очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Разноцветный мир» для детей от 1,5 до 4 лет (Автор: Т.О. Крыжова, воспитатель МБДОУ «Детский сад № 10»)	1,2	16
4	Салон – дизайн «Синяя птица»	Очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Синяя птица» для детей (4 – 8 лет) (Автор: Т.О. Крыжова, воспитатель МБДОУ «Детский сад № 10»)	2,3,4,5, 6	44

5	Музыкальная гостиная «Веселый английский для малышей»	очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Веселый английский для малышей» для детей от 4 до 8 лет (Автор: Ю.С. Голубева, педагог дополнительного образования)	2,3,4,5,6	35			
6	«Занимательная экономика»	очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Занимательная экономика» для детей (5 – 8 лет) (Автор: Ф.А. Мухина, старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 10»)	3,4,5,6	28			
7	«Ладушки – ладошки»	очная	Дополнительная общеобразовательная программа «Ладушки - ладошки» для детей (1,5 – 4 лет) (Автор: И.В. Рогожкина, воспитатель МБДОУ «Детский сад № 10»)	1,2	18			
Период оказания ПОУ в 2023/ 2024		Количество договоров	Количество услуг всего:	из них:				
Количество детей, получающих ПОУ				социально-педагогической (гуманитарной) направленности	Художественной направленности	Физкультурно-спортивной направленности	Технической направленности	
с 01.10.23 по 31.05.24		105	191	7	81	60	58	0

В 2023 - 2024 учебном году было проведено исследование: анкетирование родителей (законных представителей) «Степень удовлетворенности предоставляемыми платными образовательными услугами» (февраль 2024 г.)

Результаты анкетирования родителей (законных представителей)

«Степень удовлетворенности предоставляемыми платными образовательными услугами»

(Родители - участники анкетирования, чьи дети посещают платные образовательные услуги)

1.	Салон – дизайн «Разноцветный мир» (дети раннего возраста)	27-93%	2-7%	0
2.	Салон – дизайн «Синяя птица» (дети с 4 до 8 лет)	48-89%	5-9%	1- 2%
3.	Студия «Чудо – беби» (дети раннего возраста)	29 -94%	2-6%	0
4.	Мастерская здоровья «Неболейка» (фитнес) (дети с 4 до 8 лет)	55-96%	2-4%	0
5.	«Веселый Английский для малышей» (дети с 4 до 8 лет)	51-96%	2-4%	0
6.	«Занимательная экономика»(дети с 5 до 7 лет)	36-95%	2-5%	0
7.	Индивидуальные занятия с логопедом	11- 85%	2-15%	0

По мнению родителей (законных представителей) в 2023 – 2024 учебном году качество предоставляемых в МБДОУ платных образовательных услуг оставалось достаточно высоким. Об этом свидетельствуют результаты анкетирования, представленные в таблице:

- 84% родителей (законных представителей) удовлетворены качеством предоставляемых платных образовательных услуг. В 2023 году этот показатель составлял 76 %;

- 17% родителям (законным представителям) трудно сказать о работе дополнительных платных образовательных услуг. В 2023 году этот показатель составлял 24%;

- ни у одного родителя (законного представителя) - из 131 принявших участие в анкетировании, нет рекомендаций по улучшению качества платных образовательных услуг. Есть предложения, которые сводятся в, основном, к предложению расширить перечень оказываемых услуг и больше предоставлять информации о дополнительных занятиях.

Все услуги получили высокую оценку родителей (законных представителей).

1.2.5. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды и развитие материально-технической базы ДОУ

В ДОУ ежемесячно в рамках оперативного контроля отслеживается:

- состояние мебели в группах;
- санитарное состояние всех помещений ДОУ и его территории;
- соблюдение режимных моментов, организация двигательного режима.

Среда ДОУ обеспечивает функциональную надежность, психологическую комфортность и безопасность. Все помещения ДОУ изолированы и функционируют по назначению. Все оборудование безопасно и имеет соответствующие сертификаты, подтверждающие безопасность материалов и оборудования. Расположение мебели, игрового материала отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. В оборудовании групповых комнат, помимо столов, стульев, входят шкафы для игрушек, полки для книг, банкетки и другие предметы. Все они устойчивые, безопасны в употреблении, удобны для самостоятельного пользования детьми. Дидактический материал, пособия и игрушки, подобраны в соответствии с возрастом каждой возрастной группы.

Территория ДОУ имеет ограждение по всему периметру, на ней имеются оборудованные прогулочные площадки, физкультурная площадка, разбиты цветники, экологические тропы, есть хозяйственная территория. Территория ДОУ освещена, подъездные пути закрыты, регулярно осматривается с помощью видеокамер на предмет безопасности.

Территории для прогулок детей закреплены за каждой возрастной группой. 6 групповых игровых площадок, обеспечивают физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке. На игровых площадках установлено сюжетно-игровое и физкультурное оборудование. Весной проводится полная смена песка в песочницах.

Оборудована общая физкультурная площадка, предназначенная для проведения физкультурных занятий, оснащенная гимнастической стенкой для лазания, метания, оборудованием для равновесия, игровым оборудованием, волейбольной сеткой и баскетбольной корзиной. Регулярно проводятся испытания оборудования.

Ежегодно в мае проводится смотр развивающей среды участков «Подготовка к летней оздоровительной кампании». Смотр проводится в целях активизации

взаимодействия сотрудников и родительской общественности по благоустройству и озеленению территории и созданию безопасных условий пребывания детей на участке.

1.2.6. Обеспечение безопасности воспитанников в МБДОУ и присмотра и ухода

Состояние обеспечения безопасности воспитанников и обеспечение присмотра и ухода в МБДОУ остается на достаточно высоком уровне:

Средняя посещаемость детьми групп в этом году составила 80 %, что на том же уровне, что и в 2022 – 2023 учебном году.

Данные проведения мониторингового исследования по выявлению удовлетворенности родителей (законных представителей) обеспечением безопасности, присмотра и ухода в МБДОУ также демонстрируют высокое качество безопасности, присмотра и ухода.

Результаты анкетирования родителей (законных представителей)
«Обеспечение безопасности жизнедеятельности, охрана здоровья детей»
(февраль 2024 г)

Обеспечение безопасности жизнедеятельности, охрана здоровья детей			
В детском саду созданы условия для эффективной и безопасной организации совместной и самостоятельной деятельности детей.	127 – 97%	4 – 3%	0
Детский сад надежно защищен от проникновения незнакомых людей и лиц, которые могут нанести вред ребенку.	117- 89%	13- 10%	1- 1%
Я спокойно оставляю ребенка в детском саду.	128- 97%	2- 2%	1- 1%
Медицинский персонал детского сада организует и контролирует оздоровительно-профилактическую работу с детьми.	125- 95%	5- 4%	1- 1%
В детском саду сбалансированное, витаминизированное меню.	119 – 91%	10 – 7%	2- 2%
Я своевременно получаю информацию об изменениях в состоянии здоровья моего ребенка, о травмах и т.д.	128– 97%	3 – 3%	0

94% родителей (законных представителей) считают, что безопасность в МБДОУ, а также осуществление присмотра и ухода за детьми (95 %) осуществляется педагогами на «отлично».

Создание системы безопасного пребывания детей в ДОУ, обеспечение эффективного присмотра и ухода

Сферы обеспечения безопасности воспитанников, присмотра и ухода за ними	Факторы, повлиявшие на результат
1. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей.	1. Организация дневного дежурства по зданию и территории ДОУ, введение контрольно-пропускного режима. 2. Входная дверь ДОУ оборудована системой электронного открывания дверей. 3. Систематический контроль за соблюдением

	техники <u>безопасности</u> и санитарно-гигиенических норм во время реализации воспитательно-образовательного процесса. 4. Использование здоровьесберегающих технологий во всех разделах воспитательно - образовательной работы. 5. Создание условий для удовлетворения биологической потребности детей в движении. 6. Каждый работник детского сада имеет инструкции по взаимодействию со службами спасения и коммунальными службами. В первую очередь: полиция, скорая помощь, служба газа, пожарная и спасательная службы. 7. В каждой группе имеются медицинские аптечки, для обеззараживания воздуха в группах имеются бактерицидные лампы. 8. Производится своевременная замена столовой посуды. 9. Изымаются из обращения сломанные игрушки. 10. На физкультурное оборудование имеется акт готовности к эксплуатации. 11. На прогулочных площадках игровое и физкультурное оборудование (скамьи, горки, песочницы, колеса для лазанья и т.д.) надежно закреплено. 12. Прогулочные площадки, веранды безопасны для прогулок, проводится ежедневная уборка территории. 13. Разработан паспорт дорожной безопасности для детей, родителей и сотрудников ДОУ. 14. Детей отдавать разрешается только непосредственным родителям. Остальным людям можно отдавать детей только с предварительного письменного согласия родителей.
2. Организация системы пожарной <u>безопасности</u> ДОУ	1. В ДОУ установлена автоматическая пожарная сигнализация «Стрелец – мониторинг». 2. Имеются 18 огнетушителей. 3. В каждом помещении детского сада установлен дымовой датчик. 4. В помещении ДОУ осуществляется контроль состояния электрооборудования и электросети, а также кухонных плит и системы вентиляции 5. В приемных оформлены информационные стенды для детей и родителей по безопасности. 6. Воспитатели проводят мероприятия с детьми на тему пожарной <u>безопасности</u> в детском саду и дома. 7. Планово проводятся практические занятия по правилам эвакуации в случае возникновения пожара.

	8. Проводятся экскурсии детей с воспитателями в пожарную часть.
3. Антитеррористическая безопасность.	1. В ДОУ разработан паспорт антитеррористической безопасности. 2. Планово проводятся инструктажи по возникновению ЧС. 3. В ДОУ по приказу назначен дежурный администратор, имеется график открытия-закрытия ворот и движения транспорта на территории детского сада. 4. Проводится ежедневная проверка целостности входных дверей и замков. 5. Прогулочные площадки ежедневно проверяются воспитателями перед прогулкой на наличие посторонних предметов. 6. Заключен договор с охранным агентством «ООО Талион», установлена тревожная кнопка. 7. Установлена система видеонаблюдения. 8. Каждый работающий имеет документ об отсутствии судимости.
4. Организация безопасного дорожного движения на территории ДОУ и прилегающей территории	1. Разработан паспорт дорожной безопасности. 2. Проводятся инструктажи и занятия для детей и родителей в том числе с участием сотрудников ГИБДД о правилах безопасности на дороге. 3. Установлено ограждение, препятствующее бесконтрольному выходу детей на проезжую часть. 3. В группах оформлены центры дорожной безопасности для детей и информация для родителей в приемных. 4. В ДОУ создан Музей безопасности дорожного движения. 5. В ДОУ имеется переносной автогородок. 6. На территории ДОУ оборудована автоплощадка.
5. Организация питания и санитарно-гигиенические условия, соответствующих требованиям СанПиНа	1. В ДОУ есть медсестра, контролирующая состояние детей и в случае необходимости вызывающая скорую медицинскую помощь. 2. Введены 10-дневное меню и технологические карты приготовления блюд. 3. Поставка продуктов только тех, которые допущены для детского питания и имеют соответствующие сертификаты 4. Разработаны локальные акты по организации питания и контроля над ним. 5. Дети проходят регулярные обследования в медицинских заведениях, и в случае индивидуальных особенностей организма и невосприимчивости каких-то продуктов это учтено в меню садика. 6. Систематически проводятся инструктажи с сотрудниками по СанПиНу и плановый

	санминимум. 7. Все сотрудники ДОУ регулярно проходят медосмотры.
--	---

Система безопасности дошкольного учреждения — это комплекс мероприятий, осуществляемых учреждением с целью обеспечения готовности образовательного учреждения к безопасной повседневной деятельности, а также к действиям в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.2.7. Анализ охраны и укрепления здоровья воспитанников

Одним из направлений деятельности ДОУ является охрана жизни и здоровья детей.

В ДОУ имеется медицинский блок, оснащенный в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет. Медицинской сестрой МБДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний. МБДОУ курирует врач-педиатр детской поликлиники №6, которая осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, дает рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада, а также консультирует родителей вновь прибывающих воспитанников по облегчению процесса адаптации.

Медсестрой проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры;
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.

Ежегодно проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников

Охрана здоровья детей относится к числу приоритетных задач ДОУ. Для сохранения физического и психического здоровья большое внимание уделяется режиму работы, расписанию НОД (непосредственно образовательная деятельность), соблюдению санитарно-гигиенических норм. НОД не превышает предельно допустимой нагрузки, организуется в системе чередования интеллектуальной, двигательной и творческой деятельности.

В системе деятельности ДОУ серьезное место отводится:

- обогащению разнообразного двигательного опыта детей;
- умению играть в подвижные игры с правилами, народные игры (на развитие быстроты движений, силовых качеств, ловкости и координации, ориентировки в пространстве и др.);
- использованию в работе с детьми элементов спортивных игр, упражнений со спортивным инвентарем;
- приобщению к разным видам занятий физической культурой с учетом состояния здоровья, уровня физической и двигательной активности, половозрастных различий, включая утреннюю гимнастику, занятия по физической культуре, подвижные игры и физические упражнения на прогулке, гимнастику пробуждения, динамические паузы между занятиями, физкультминутки, прогулки, праздники и досуги, самостоятельную двигательную деятельность.

В прошедшем учебном году был сделан акцент на формирование у дошкольников понятия ценности здорового образа жизни, привлечение семей ко взаимодействию в этом направлении через проектную деятельность, изготовление нетрадиционного физкультурного и игрового оборудования.

Блоки физкультурно-оздоровительной работы		Содержание физкультурно-оздоровительной работы
Создание условий для двигательной активности		гибкий режим; занятия по подгруппам; оснащение (спортивным инвентарем, оборудованием, наличие физкультурного зала, спортивных уголков в группах); оценка эмоционального состояния детей с последующей коррекцией плана работы; индивидуальный режим пробуждения после дневного сна.
Система двигательной активности, система психологической помощи		утренняя гимнастика, включая корригирующие упражнения; прием детей на улице; физкультурные занятия; двигательная активность на прогулке; физкультура на улице; подвижные игры; физкультминутки на занятиях; гимнастика после дневного сна; физкультурные досуги, забавы, игры; спортивно-ритмическая гимнастика; игры, хороводы, игровые упражнения; релаксационные игры.
Система закаливания	В повседневной жизни	утренний прием на свежем воздухе в любое время года; утренняя гимнастика (разные формы: оздоровительный бег, ритмика. ОРУ, игры)
	Специально организованная деятельность	босохождение на участке в летнее время; обливание ног на участке в летнее время; обливание тела теплой водой в летнее время.
Организация рационального питания		организация второго завтрака (соки, фрукты); введение овощей и фруктов в обед и полдник; витаминизация 3-го блюда замена продуктов для детей-аллергиков; питьевой режим.
Диагностика уровня физического развития, состояния здоровья, физической подготовленности, психоэмоционального состояния		диагностика уровня физического развития; диспансеризация детей детской поликлиникой; диагностика развития ребенка.

Распределение детей по группам здоровья

ДОУ группы	Всего детей	I группа		II группа		III группа		IV группа	
1 группа	18	4	17%	16	70%	2	9%	1	4%
2 группа	27	5	19%	19	70%	3	11%	-	-
3 группа	25	11	42%	13	50%	2	8%	-	-
4 группа	26	3	12%	18	78%	1	5%	1	5%
5 группа	25	7	26%	19	70%	1	4%	-	-
6 группа	16	-	-	14	94%	1	6%	-	-

В целях предупреждения распространения заболеваемости среди воспитанников ДОУ в осенне-зимне-весенний период осуществлялись санитарно-профилактические мероприятия по предупреждению и профилактике ОРВИ и гриппа:

- организован фильтр по утреннему приему детей с соблюдением социальной дистанции;
- по рекомендации медицинских работников родители систематически применяют противовирусные препараты (закладывание в нос оксалиновой мази, фитотерапия, прием иммуноукрепляющих препаратов);
- систематически проводится просветительная работа с родителями детей, посещающих ДОУ, о необходимости вакцинации детей и употребления противовирусных препаратов в период подъема заболеваемости.

Регулярно персоналом ДОУ проводится работа по профилактике простудных заболеваний:

- влажная уборка помещений с дез. средством;
- ежедневное проветривание;
- в ДОУ имеются бактерицидные лампы, кварцевание проводится по графику;
- соблюдается питьевой и воздушный режимы.

Организация питания детей - немаловажный фактор сохранения здоровья дошкольников, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и психологического развития, устойчивости к воздействию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды.

Данному вопросу в ДОУ уделяется большое внимание. Организация питания осуществляется в соответствии с десятидневным меню, режимом дня и СанПиН.

Ведётся бракераж готовой и поступающей продукции. Все продукты имеют сертификаты соответствия требованиям СанПиН. В ДОУ осуществляется сбалансированное 5-х разовое питание. Основой организации питания детей в ДОУ является соблюдение рекомендованных наборов продуктов и рационов питания, позволяющих удовлетворить физиологические потребности дошкольников в основных пищевых веществах и обеспечить их необходимой калорийностью. В ДОУ соблюдается рецептура и технология приготовления блюд, выполняются нормы вложения сырья, вкусовое качество приготовления блюд соответствует требованиям. Поставка продуктов осуществляется на договорной основе, качество поступающих продуктов хорошее, вся продукция поступает с сопроводительной документацией. Материально-техническая база пищеблока соответствует нормам СанПиНа.

Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода готовых блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов осуществляет заведующий, медицинский персонал, а также бракеражная комиссия. Члены бракеражной комиссии присутствуют при закладке основных продуктов в котёл и проверяют блюда на выходе, снимают пробу. Готовая пища выдаётся детям только с разрешения бракеражной комиссии, после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд.

Таким образом, полученные результаты свидетельствуют о налаженной системе работы, повышении качества профилактической работы по оздоровлению детей, в том числе за счет создания комфортной предметно-развивающей среды, организации системы физкультурно-оздоровительной работы, использования здоровьесберегающих технологий, организации рационального питания, соблюдения санитарно-гигиенических условий, использования естественных факторов природы. Проблемой остаётся заболеваемость детей после праздников и выходных дней (так называемая «родительская» заболеваемость).

Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОО соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

Степень удовлетворенности родителей обеспечением безопасности, присмотра и ухода, питания детей



В каких сферах обеспечения безопасности воспитанников в МБДОУ, присмотра и ухода за ними необходимы улучшения, какие действия для этого необходимо предпринять?

Сферы образовательной работы, нуждающиеся в улучшении	Какие действия для этого необходимо предпринять?
1. Создание условий комфортного пребывания детей в ДОУ.	1. Провести установку куллеров для питьевой воды в каждой группе. 2. «Кадровый вопрос» (отсутствие воспитателей, помощников воспитателя и новый график работы воспитателей).
2. Создание условий безопасного пребывания детей в ДОУ.	Необходимо поставить на калитку кодовый замок.
3. Формирование умения воспитанников распознавать опасные ситуации и умение избегать их.	1. Введение в образовательный процесс различных форм работы с детьми, способствующих повышению уровня знаний в вопросах собственной безопасности. 2. Повышение профессионального умения воспитателей доступно объяснять нормы безопасности. 3. Создание развивающей предметно-пространственной среды для формирования основ безопасного поведения у детей.

1.2.8. Система взаимовыгодных отношений между участниками образовательных отношений и социальными партнерами.

Широкое сотрудничество с социумом позволяет снять территориальную ограниченность МБДОУ, чтобы сделать образовательный процесс более эффективным, открытым и полным, для поддержки образовательных инициатив семьи и создания условий для дошкольников по формированию навыков общения в различных социальных ситуациях, расширению кругозора, включению детей в различные формы сотрудничества со взрослыми и ровесниками, стимулированию коммуникативной, познавательной и игровой активности в различных видах деятельности. В модели организации социального партнёрства представлены механизмы взаимодействия участников образовательных отношений в триаде «педагог – ребенок – родитель» в открытой развивающейся системе ДОУ.

МБДОУ «Детский сад № 10» в 2023-2024 уч году ведет активное сотрудничество с:

- МОУ СОШ № 26, № 53, № 42;
- Ивановским историко-краеведческим музеем им. Д.Г. Бурылина;
- Ивановским областным театром;
- Домом детского творчества № 3;
- Ивановским ГИБДД;
- МБОУ Методическим центром в системе дополнительного образования;
- Гуманитарно – образовательным центром библиотеки им. Гарелина;
- Институтом развития образования Ивановской области;
- Поликлиникой № 6.

В течение года были проведены:

Родительские собрания – групповые собрания с использованием видео, слайд-шоу: «Возрастные особенности развития дошкольников 2-7 лет», «Скоро в школу мы пойдем», «Готовность детей к школе», «О режиме работы ДОУ, охране жизни и здоровья

воспитанников», «Безопасность детей – главная задача родителей и ДОУ», «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора», «Ребенок на пороге школы».

Выставки и конкурсы: «Осенние фантазии», «Сказка на окне», «Осенний репортаж» (городская выставка семейных работ), фотовыставка «До свидания, лето!», «Моя семья», «Мой любимый питомец», «Цветы на окне», «Папа может!», «Весна глазами фотохудожника».

В настоящее время в силу неблагоприятной эпидемиологической ситуации официальный сайт ДОУ, ВК и ОК, а также групповые чаты являются основным источником ежедневной информации о жизни детей и работе педагогического коллектива, на его страницах размещены многочисленные материалы, позволяющие познакомиться с образовательным процессом, группами, педагогами. Посредством сайта родители оперативно информируются о важных событиях из жизни детского сада, планируемых и состоявшихся мероприятиях, конкурсах, проектах, акциях, о достижениях воспитанников и педагогов. Все это дает возможность родителям не только получить информацию об учреждении, которое посещает ребенок, но и почувствовать себя полноценными участниками образовательного процесса, формирует интерес к работе детского сада и стремление к сотрудничеству с педагогическим коллективом.

Почти все родители в силу своих возможностей оказывают помощь в развитии материально-технической базы своей группы, участвуют в субботниках.

Результатом такой работы стало позитивное отношение родителей к деятельности ДОУ (информация на сайте ДОУ), рост числа родителей (в т.ч. и целых семей), активно принимающих участие в совместных мероприятиях, рост творческой активности в ходе проведения тематических конкурсов ДОУ и города. Важным показателем, на наш взгляд, является то, что в детский сад приводят 2-го и 3-го ребенка, что говорит о доверии родителей к педагогам ДОУ.

1.2.9. Коррекционная работа

В МБДОУ «Детский сад № 10» логопедическая работа осуществляется учителем-логопедом в рамках рабочей программы учителя – логопеда.

Работа ведется по нескольким направлениям:

1. формирование звукопроизношения и уточнения артикуляции уже имеющихся звуков.
2. Развитие фонематического слуха, фонематического анализа и синтеза слов.
3. Расширение словарного запаса, обогащение активного словаря.
4. Формирование грамматически правильной связной речи.
5. Развитие мышления, памяти, слухового и зрительного внимания.
6. Развитие мелкой моторики рук с использованием самомассажа пальцев, игр с пальчиками, обводки, штриховки и др.
7. Подготовка к обучению грамоте: знакомство с основными понятиями (предложение, слово, слог, звук), составление схем.

Для детей с ОВЗ разработаны индивидуальные образовательные маршруты с учетом актуальных рекомендаций ТПМПК.

В 2023 – 2024 уч году индивидуальные маршруты разрабатывались с учетом новых рекомендаций ТПМПК, заведены журналы по взаимодействию воспитателей и учителя-логопеда со специалистами ДОУ.

Коррекционно-педагогическая помощь осуществляется в тесном сотрудничестве с родителями ребенка, медицинскими работниками, педагогом-психологом, что обеспечивает индивидуальное сопровождение ребенка и создание положительного психологического настроения.

Воспитанники МБДОУ принимают самое активное участие в конкурсах разной направленности всех уровней: муниципального, регионального, всероссийского и международного.

Динамика данного показателя представлена в диаграмме.

1.2.10. Работа с родителями (законными представителями)

Согласно Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся", воспитательная работа в ДОУ была направлена на «развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023-2024 учебном году был проведён анализ и составлен социальный портрет семей воспитанников. Семья является институтом первичной социализации и образования, который оказывает большое влияние на развитие ребенка в младенческом, раннем и дошкольном возрасте. Педагоги учитывают в своей работе такие факторы, как условия жизни в семье, состав семьи, ценности и традиции, уважают и признают способности и достижения родителей (законных представителей) в деле воспитания и развития их детей.

Взаимодействие с семьей в духе партнерства в деле образования и воспитания детей является предпосылкой для обеспечения их полноценного развития. Партнерство означает, что отношения обеих сторон строятся на основе совместной ответственности за воспитание детей. Кроме того, понятие «партнерство» подразумевает, что семья и ДОУ равноправны, преследуют одни и те же цели и сотрудничают для их достижения.

Согласие партнеров с общими целями и методами воспитания и сотрудничество в их достижении позволяют объединить усилия и обеспечить преемственность и взаимодополняемость.

Сотрудничество педагогов и родителей предполагает равенство позиций партнеров, а важнейшим способом реализации сотрудничества является их взаимодействие, в котором родители – не пассивные наблюдатели, а активные участники образовательного процесса. Педагоги организовывали работу с коллективом родителей, использовали как традиционные, так и нетрадиционные формы работы с семьями воспитанников. Родители являются активными участниками тематических выставок, которые были организованы в детском саду. В течение 2021-2022 учебного года были организованы разнообразные тематические мероприятия для воспитанников и их родителей, а также выставки детского творчества.

Формирование у воспитанников чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, старшему поколению реализовывалось через праздники, конкурсы, тематические мероприятия и выставки (ко Дню полного снятия Блокады Ленинграда, Дню Победы и др.). Воспитательная работа в ДОУ строится с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов и родителей.

Согласно Федеральному закону от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся", воспитательная работа в ДОУ была направлена на «развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе

социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

1.2. 11. Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (ДОУ, район, область), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. В штатное расписание включены педагоги: старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед, , инструктор по физической культуре, воспитатель по конструированию, воспитатель по изобразительности.

Педагоги имеют:

высшее образование: 6 человек

средне-специальное образование: 4 человека

Квалификационные категории имеют:

высшая- 5 человек

первая- 7 человек

Но есть некоторые проблемы взаимодействия воспитателей и специалистов при организации образовательной деятельности.

С одной стороны:

- увеличение нагрузки воспитателей в связи с новыми нормативными документами, отсутствием музыкального руководителя, изменениями в режиме дня, большим количеством документации воспитателя;
- высокие требования по организации работы с семьями по ПДТ (оформление планов, информационных папок и пр.);
- вторая половина дня – трудности в передаче детей родителям и организации работы в группе;
- значительное увеличение напряженности и интенсивности работы воспитателя.

С другой стороны:

- наличие узких специалистов, желание сохранить уникальную модель ОД в ДОУ требует более эффективных подходов к организации ОД.

Были внесены корректировки в циклограмму специалистов (увеличение времени работы с детьми в рабочий период):

- индивидуальная работа по тем областям, которые ведут специалисты, ложится на них; на воспитателей ложится предварительная работа и работа по закреплению;
- изменения в циклограмме деятельности специалистов с учетом проведения индивидуальной работы с детьми;
- приоритет индивидуальной работе с детьми, испытывающими трудности по освоению программы; занятия планируются по возможности в тот же день, когда занимается группа;
- включение специалистов в ОД группы в режимные моменты;
- оформление центров активности в группах (специалисты дают рекомендации и принимают участие в этой работе).

Педагогический коллектив ДОО зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Успешно работает Положение о стимулирующих выплатах работникам ДОО.

В ДОО складывается стабильный педагогический коллектив, нацеленный на совершенствование собственной профессиональной компетентности, саморазвитие. Творческие инициативы коллектива ДОО активно поддерживаются администрацией детского сада.

Число педагогов и членов администрации, прошедших обучение по ФГОС дошкольного образования на конец 2023-2024 учебного года составляет 100%.

Таким образом, в детском саду созданы условия для профессионального роста и самореализации педагогов и специалистов.

За последние три года наблюдается положительная динамика в соотношении кадрового состава. В коллективе есть резерв для повышения квалификационной категории. В ближайшие 3 года планируется значительное увеличение числа педагогов и специалистов с высшей и первой квалификационной категорией и полное исключение педагогов без категории.

Средний возраст участников образовательного процесса - 35 лет, что позволяет сделать вывод, о возможности коллектива решать, как актуальные задачи, так и работать в режиме инновационного развития.

Возрастная категория педагогических работников ДОО:

№ п/п	Возрастной период	Количество педагогов	% соотношение
1	До 25 лет	2	
2	От 25 до 30 лет	1	
3	От 30 до 40 лет	4	
4	От 40 до 50 лет	4	
5	От 50 до 55 лет	2	
6	Свыше 55 лет	0	

Стаж педагогической работы:

От 0 до 3 лет	От 3-х до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 до 20 лет	Более 20 лет
3	2	3	1	2	2

**Результаты анкетирования родителей (законных представителей)
«Кадровое обеспечение» (февраль 2024 г)**

Кадровое обеспечение			
	3	2	1
1. Педагоги ДОУ компетентны, умеют дать нужный совет тактично и ненавязчиво.	107 ч-90%	10 ч-8%	2 ч-2%
2. Вы уверены, что педагог придет на помощь Вашему ребенку?	112 ч-94%	7 ч-6%	
3. Сотрудники детского сада учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.	111ч-93%	8 ч-7%	
4. Мне известно, что сотрудники детского сада регулярно повышают квалификацию.	86ч-72%	31ч-26%	2 ч-2%

**Профессиональные аспекты кадрового состава ДОУ
являющиеся наиболее сильными**

Наиболее сильные аспекты кадрового состава ДОУ	Факторы, повлиявшие на результат
1. Уровень квалификации педагогических работников.	1. Включение в «Оценочный лист» для стимулирующих выплат соответствующего критерия.
2. Уровень профессиональной компетентности педагогов.	1. Материальное стимулирование положительной мотивации на повышение качества педагогического процесса. 2. Участие педагогов и детей в конкурсном движении разного уровня. 3. Высокий уровень прикладных навыков педагогов, используемых в педагогической деятельности. 4. Организация педагогического процесса, основанного на гуманистическом подходе к воспитанию ребенка (реализация программного содержания работы с детьми и степень владения навыками и умениями). 5. Оснащение рабочих мест средствами ИКТ; установка интерактивного оборудования на группах

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса педагогов по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности показал, что педагоги испытывают трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению.

Результаты научно-методической работы с педагогическими кадрами

В нашем дошкольном учреждении мы определяем важным приоритетом управленческой деятельности систему работы по повышению и развитию педагогических кадров, в том числе и с использованием внутреннего ресурса:

- опору на имеющийся внутренний потенциал педагогов МБДОУ;
- создание благоприятных условий для творческого поиска, профессионального роста и их всевозможной поддержки;
- эффективное использование накопленного положительного педагогического опыта.

Таким образом, проводимая нами работа по профессиональному становлению и повышению квалификации педагогов, активному вовлечению их в инновационную деятельность, эффективное взаимодействие с социумом и родителями воспитанников способствовала:

- повышению качества работы педагогов по образованию воспитанников средствами современных образовательных технологий;
- эффективному планированию и взаимодействию с родителями воспитанников и социальными партнерами;
- выявлению, изучению, обобщению и диссеминации педагогического опыта педагогов МБДОУ, росту профессиональной компетенции, повышению авторитета детского сада;
- эффективному функционированию МБДОУ.

Часть педагогов (45%) имеют потенциал к работе в инновационном режиме, они руководят (или участвуют в работе) объединений педагогов на различных уровнях, участвуют в конкурсах профессионального мастерства, обобщают свой опыт работы, внедряют в образовательный процесс новинки педагогической науки и практики. Именно эти педагоги, готовые к повышению своей компетентности, аттестации на более высокую квалификационную категорию, смогут составить инновационный стержень учреждения и, как следствие, обеспечить максимально возможное качество образовательной услуги.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Общий административный стаж	Стаж работы в данном учреждении в данной должности	Образование
1.	Забелина Елена Владимировна	заведующий	22	14	Высшее
2.	Максимова Наталья Викторовна	заместитель заведующего по АХР	12	12	Среднее специальное

1.2.12. Итоги работы и перспективы развития ДОУ

В целом, работа коллектива ДОУ отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Итогом работы можно считать качественно-положительный уровень выпускников и готовность их к обучению в школе, стабильный уровень развития детей дошкольных групп и соответствие возрастной норме, высокий уровень адаптированности детей раннего возраста к условиям ДОУ.

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным годовым задачам.

Уровень освоения программы дошкольниками напрямую зависит от созданных педагогами условий в ДОУ, образовательной среды детского сада. Оценить эти условия можно с позиций компетентностного подхода. У педагогического коллектива много положительных моментов, главным образом по компетентностям в области *личностных*

качеств, в области постановки целей и задач, в области организации деятельности, а именно:

- умение мобилизоваться и решить поставленную задачу быстро и эффективно;
- умение подходить к проблеме творчески, осознанно, ориентируясь на свои потенциальные возможности и способности коллег;
- умение работать в команде, оказывать помощь друг другу при необходимости;
- умение делиться профессиональными наработками (коллективное участие в конкурсах, публикациях, обобщении опыта и пр.);
- умение строить позитивное взаимодействие с родителями воспитанников и вовлекать их в ОД;
- включение в деятельность ИКТ, в том числе организация дистанционной образовательной деятельности в неблагоприятный эпидемиологический период.

Все эти факторы способствуют повышению общего уровня профессионализма, когда каждый делает все возможное со своей стороны, происходит перераспределение нагрузки и в итоге достигается высокий результат.

Но есть некоторые проблемы взаимодействия воспитателей и специалистов при организации образовательной деятельности.

С одной стороны:

- увеличение нагрузки воспитателей в связи с новыми нормативными документами, отсутствием музыкального руководителя, изменениями в режиме дня, большим количеством документации воспитателя;
- высокие требования по организации работы с семьями по ПДТ (оформление планов, информационных папок и пр.);
- вторая половина дня – трудности в передаче детей родителям и организации работы в группе;
- значительное увеличение напряженности и интенсивности работы воспитателя.

С другой стороны:

- наличие узких специалистов, желание сохранить уникальную модель ОД в ДООУ требует более эффективных подходов к организации ОД.

Были внесены корректировки в циклограмму специалистов (увеличение времени работы с детьми в рабочий период):

- индивидуальная работа по тем областям, которые ведут специалисты, ложится на них; на воспитателей ложится предварительная работа и работа по закреплению;
- изменения в циклограмме деятельности специалистов с учетом проведения индивидуальной работы с детьми;
- приоритет индивидуальной работе с детьми, испытывающими трудности по освоению программы; занятия планируются по возможности в тот же день, когда занимается группа;
- включение специалистов в ОД группы в режимные моменты;
- оформление центров активности в группах (специалисты дают рекомендации и принимают участие в этой работе);
- осуществление дополнительного образования на платной основе.

II Раздел

Цели и задачи на 2024-2025 учебный

Проблема города: год семьи, наставничество, цифровое образование, местные проекты.

Проблема ДОО: планирование, воспитательная и образовательная деятельность, обеспечение материально-техническими ресурсами по реализации ОП ДО.

Цель ДОО

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

Задачи организационно-управленческой работы:

- совершенствовать материально-техническую, научно-методическую базу учреждения для реализации образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива, развивать и обновлять кадровый потенциал ДООУ;
- Совершенствование форм и методов сотрудничества с родителями.

Задачи организационно-методической работы:

Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях обеспечения нового качества образования, в режиме развития и совершенствования единой системы образования в соответствии с ФГОС ДО.

Задача 1:

Совершенствовать работу в ДООУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, активизировать мыслительную деятельность педагогов.

Задача 2: Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДООУ.

Задача 3: Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы.

Задачи воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми:

для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- организовать сетевое взаимодействие;
- создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность воспитателей;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;

Ожидаемые результаты:**Педагоги:**

1. Высокий уровень компетентности в вопросах организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС.
2. Внедрение в воспитательный процесс по нравственно-патриотическому воспитанию разнообразных форм взаимодействия с детьми.
3. Повышение компетентности в разнообразии форм работы с детьми и родителями по духовно - нравственному воспитанию.
4. Повышение компетентности педагогов и родителей в вопросах повышения двигательной активности детей в процессе образовательной, самостоятельной и совместной со взрослыми деятельности дошкольников.

Дети:

1. Достижение моральных установок у детей от системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию посредством разнообразных форм и методов.
2. Сформированность духовно – нравственных знаний дошкольников посредством театрализованной деятельности. Применение знаний в самостоятельной деятельности.
3. Физически здоровый, активный, инициативный и развитый ребёнок. Снижение заболеваемости.

2.1. Реализация образовательных программ

2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: - провести педсовет по вопросам внедрения методологии; - направить воспитателей на дистанционные курсы повышения квалификации.	Сентябрь	Старший воспитатель
Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве.	Декабрь	Заведующий
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь - апрель	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музея, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры.	1 раз в квартал	Воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО и АООП ДОО.	май-август	Воспитатели, старший воспитатель
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		
Провести закупку оборудования для применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дошкольной образовательной программы	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель
Провести встречи с участниками образовательных отношений о необходимости пересмотра решения о реализации ДОП с применением электронного	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

обучения, дистанционных образовательных технологий.		
Разместить на официальном сайте ДОУ информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения.	Не позднее 1 мая	Старший воспитатель
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	Воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	Воспитатели, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования, старший воспитатель
Формировать учебные группы	август, октябрь	Педагоги дополнительного образования, старший воспитатель
Составить расписание дополнительных занятий	август, октябрь	Старший воспитатель
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	Педагоги дополнительного образования, старший воспитатель

2.1.3. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Музыкально-спортивное развлечение: «День знаний» (старший дошкольный возраст) Физкультурный досуг: - «В гости к мишке» (ранний и средний дошкольный возраст).	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре
День пожилых людей. Музыкальное развлечение: «Осенины». Физкультурный досуг: «День здоровья» (все группы).	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Музыкально-спортивное развлечение: «Мамин день» (старший дошкольный возраст). Физкультурный досуг: «Большие деревья» (ранний и средний дошкольный возраст) - «Дорожка здоровья» (средний дошкольный возраст).	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Физкультурный досуг: - «Зимние приключения» (средний дошкольный возраст). - «Мы мороза не боимся» (старший дошкольный возраст). Музыкальные праздники «Новый год».	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Физкультурный досуг: - «Зимушка-зима» (младший дошкольный возраста) - «Зимние забавы» (средний дошкольный возраст). - «В гостях у сказки» (старший дошкольный возраст).	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Зимний <u>спортивный праздник</u> , посвященный Дню защитника Отечества «Богатырская помощь». Музыкально-спортивное развлечение «Ух ты, Масленица» .	Февраль	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Музыкальное развлечение «8 Марта» Физкультурный досуг: - «Физкультура для зайчонка»(ранний возраст) - «Непослушные мячи» (средний дошкольный возраст). - «Правила дорожного движения» (старший дошкольный возраст).	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре

Спортивный праздник «Папа мама, я-спортивная семья» Физкультурный досуг: - «Весна-красна» (старший дошкольный возраст).	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Музыкально-спортивное развлечение «День Победы» (старший дошкольный возраст) Музыкальное развлечение «Здравствуй школа» Физкультурный досуг: - «Гномики» (ранний возраст) - «Мы умеем дружно жить» (средний дошкольный возраст)	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре

2.1.4. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка рисунков в ДОУ «О цветах, о лете учим мы стихи»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка поделок «Что нам осень подарила?»	Октябрь	Воспитатели
Конкурс среди педагогов ДОУ РППС «Лучший физкультурный уголок ДОУ»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс «Лучший новогодний интерьер»	Декабрь	Воспитатели
Выставка художественного творчества «Папа может, папа может...»	Февраль	Воспитатели
Смотр-конкурс уголков «Центр патриотического воспитания»	Февраль	Воспитатели
Фестиваль-конкурс Чтецов	Март	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Весна-красна»	Апрель	Воспитатели
Конкурс поделок: «Георгиевская ленточка»	Май	Воспитатели
Муниципальные и региональные конкурсы		

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог

Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.2.2. Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Старший воспитатель
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Май	Воспитатели

2.2.3. Родительские собрания

№ п/п	Мероприятия.	Срок.	Ответственный	Выполнение
1.	Общие родительские собрания: - Задачи ДОУ на новый учебный год. Организация дополнительных образовательных услуг. Утверждение нового состава родительского комитета. - Анализ выполнения годовых задач. Знакомство с планом летней оздоровительной работы.	09.09. 26.05 май.	Заведующий Заведующий Заведующий	

	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/2026 учебном году			
2.	Конференция ««Роль семьи в историческом просвещении детей»».	март	Старший воспитатель	
3.	Заседания Совета родителей: - Помощь родителей в создании предметно-развивающей среды в группах. Участие родителей в смотре-конкурсе на лучшее оформление группы. Выборы председателя родительского комитета. - Участие родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников. - Участие родителей в организации и проведении весенней ярмарки. - Содержание помощи родителей в проведении летней оздоровительной работы.	07.09. 03.12. 09.04. 20.05.	Заведующий	
4.	Групповые родительские собрания: «Формирование нравственно-патриотических чувств у дошкольников»: ««Роль семьи в историческом просвещении детей»». «Воспитание у детей осознанного отношения к своему здоровью, здоровому образу жизни при условии тесного сотрудничества ДОУ и семьи».	сентябрь Декабрь март	Педагоги Педагоги Педагоги	
5.	Консультации для родителей: «Проблемы коммуникативного поведения дошкольников» «Развитие коммуникативного поведения дошкольников в условиях ДОУ» «Компетентностный подход по развитию социально - нравственных качеств у дошкольников» «Основные направления социализации и адаптации детей раннего возраста»	октябрь Октябрь Ноябрь Декабрь декабрь	Педагоги Педагоги Педагоги Педагоги Педагоги	

	«Воспитатель детского сада, каким он должен быть?» «Эффективные методы развития эстетического восприятия у дошкольников». «Театр в жизни ребенка». «Организация познавательной деятельности детей старшего дошкольного возраста»	январь февраль апрель	Педагоги Педагоги Педагоги Педагоги	
6.	Работа старшего воспитателя с родителями: «Методика родительских оценок и притязаний». «Учите детей общению».	январь март	Старший воспитатель	
	«Роль психогигиенических упражнений в укреплении нервной системы ребенка». Тренинг "Готовность детей к школе". "Детские интересы, как их развить" (консультация). "Развитие эмоционально-волевой сферы у ребенка" (консультация). "Роль психогигиенических упражнений в укреплении нервной системы ребенка".	май сентябрь декабрь февраль	Старший воспитатель	
7.	Работа старшей медсестры с родителями: • Приём вновь поступающих детей. • "Профилактика кишечных заболеваний" • Сан. бюллетень на тему: "Профилактика простудных заболеваний в зимний период" • Консультация на тему: "Закаливающие процедуры в детском саду" • Беседа по теме: "Фитотерапия. Лекарственные растения Оренбуржья". • Консультация: "Организация питания в летний период"	сентябрь сентябрь декабрь март апрель май	Старшая медсестра	
8.	Проведение «Дня открытых дверей»	Апрель	Старший воспитатель	
9.	Провести социальный опрос (анкетирование)	Февраль -март	Старший воспитатель. Педагоги	

РАЗДЕЛ III

Организационная и методическая деятельность

3.1. Разработка локальных, распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченой воды; – основное меню; – ежедневное меню; – индивидуальное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд	СанПиН 2.3/2.4.3590–20	Октябрь-ноябрь	Ответственный за питание, повар
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590–20	Сентябрь	Заведующий

3.2. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Году семьи, по необходимости корректировать план	В течении года	Старший воспитатель
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года семьи на информационном стенде и сайте детского сада	В течении года	Ответственный за сайт
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь–декабрь 2023 года	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать участие воспитателей детского сада во всероссийском конкурсе «Воспитатель года России»	Сентябрь–октябрь (по необходимости)	Заведующий

3.3. Организация научно-методической работы по теме:

«Система методической работы по введению технологии электронного портфолио в практику дошкольного учреждения с целью мониторинга профессионального роста педагога»

Цель: оптимизация действующей системы непрерывного повышения уровня социальных и профессиональных компетенций через использование электронных ресурсов.

Задачи:

1. Изучить условия ДОО для внедрения технологии электронного портфолио в практику дошкольного учреждения с целью мониторинга профессионального

- роста педагога.
2. Формировать профессиональные компетенции педагогов в вопросах использования электронных ресурсов для создания электронного портфолио.
 3. Создать условия для изучения, обобщения и транслирования передового педагогического опыта.
 4. Создать учебно-методическое информационное обеспечение организации непрерывного повышения уровня социальных и профессиональных компетенций через использование электронных ресурсов.

Ожидаемый результат:

1. Сформирован пакет диагностического инструментария по оценки условий для внедрения технологии электронного портфолио в практику дошкольного учреждения с целью мониторинга профессионального роста педагога.
2. Создано учебно-методическое информационное обеспечение организации непрерывного повышения уровня социальных и профессиональных компетенций через использование электронных ресурсов.
3. Организована система работы с целью повышения квалификации педагогических работников.
4. Публикации педагогического опыта в средствах массовой информации, на информационных образовательных порталах.
5. Участие педагогических работников в обучающих курсах, семинарах, конференциях.
6. Создано электронное портфолио педагога.
7. Модель создания проекта системы методической работы по введению электронного портфолио в практику ДОУ

Содержание	Форма работы	Сроки	Результат освоения программы	Ответственный
Методическая поддержка педагогических работников при реализации опытно-экспериментальной (исследовательской) деятельности				
I. Анализ условий ДОО для повышения уровня социальных и профессиональных компетенций через использование электронных ресурсов				
1. Изучение и анализ научно-педагогической, социально-управленческой литературы, нормативных документов и опыта деятельности образовательных учреждений, посвященного проблеме организации	Сбор, анализ информации	Июль - август	Сформирован диагностический материал для оценки готовности педагогов к реализации проектного метода	Старший воспитатель
2. Анализ условий дошкольного образовательного учреждения для внедрения технологии электронного портфолио в практику дошкольного учреждения: материально - техническое обеспечение, готовность педагогов, учебно-методическое и информационное обеспечение.	Мониторинг	Сентябрь	Информационная справка о результатах исследования условий дошкольного образовательного учреждения для внедрения технологии электронного портфолио в практику дошкольного учреждения.	Заведующий старший воспитатель
II. Формирование профессиональных компетенции педагогов в вопросах повышения уровня социальных и профессиональных компетенций через использование электронных ресурсов				
1. Теоретические этап (осмысление проблемы)				
1. Разработка теоретической модели эффективного управления профессиональным развитием педагогов посредством электронного портфолио.	Разработка локального акта	Октябрь	Определены требования к Портфолио воспитателя ДООУ как способу фиксации и предъявления различных материалов и документов и иных	Заведующий старший воспитатель
2. "Универсальное электронное портфолио педагога" как инструмент моделирования профессионального педагогического портфеля достижений	Вебинар	Октябрь	свидетельств достижений педагогической деятельности работника; порядок экспертной оценки достижений педагога.	Старший воспитатель
3. «Интернет-ресурс педагога: от проекта до практической реализации». «Электронное портфолио. Технология представления опыта педагогической деятельности».	Научно-практический семинар	Октябрь	Повышение уровня квалификации, динамика профессионального развития педагогов. Определены условия для профессионального развития участников проекта понимания необходимости профессионального развития; освоение ключевых понятий; построение плана самообразования; разработка критериев электронного портфолио педагога.	Старший воспитатель

Выявление, изучение, обобщение,	распространение	и создание передового педагогического опыта		
Выявление ППО: Электронное портфолио как средство мониторинга, достижений и демонстрации профессионального развития педагога. Обобщение ППО	Анализ электронных портфолио педагогов ДОУ	март-апрель	Повышение профессионального мастерства педагогов ДОУ. Внедрение в практику новых подходов работы.	Старший воспитатель
Мониторинг профессионального роста педагогов ДОУ Распространение ППО.	Аттестация	Апрель	Анализ профессиональной активности, результативности деятельности через электронное портфолио. Презентация и публикация	Экспертная группа
Участие в сетевых профессиональных сообществах.	практическая конференция.		педагогического опыта на сайте ДОУ, в средствах массовой информации, на	Старший
Публикации ППО на образовательных порталах:		апрель-	информационных образовательных	воспитатель, педагоги
Социальная сеть работников образования, "Продленка", "Первое сентября", «Совушка» Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня:	Публикации. Конкурсы	май	порталах. Участие во II региональной олимпиаде	
- муниципального уровня;	профессиональ		среди воспитателей	Старший
- регионального уровня;	ного		области «Лучший знаток дошкольного	воспитатель,
всероссийского уровня.	мастерства.		детства» Участие во всероссийском конкурсе «Лучший персональный сайт педагога»	педагоги
Информационно-методическая деятельность				

Подготовка информационно-методических материалов: 1. Требования к Портфолио воспитателя ДООУ как способу фиксации и предъявления различных материалов и документов и иных свидетельств достижений педагогической деятельности работника; порядок экспертной оценки достижений педагога.	Локальный акт	Октябрь	Положение об электронном портфолио профессиональной деятельности педагога.	Заведующий старший воспитатель
2. Перечень сервисов для создания электронного портфолио.	Каталог		Создан банк методических материалов по введению технологии электронного	Старший воспитатель,
3. Методические рекомендации составления электронного портфолио.	Сборник		портфолио в практику дошкольного учреждения с целью мониторинга	Творческая группа
4. Варианты документов и шаблонов для составления портфолио.	Конструктор портфолио		профессионального роста педагога	
Подготовка материально-технического обеспечения: Обеспечение доступа к Интернету. Размещение в методическом кабинете компьютера и ноутбука.			Совершенствование материально-технической базы Учреждения в сфере информатизации.	Заведующий, заместитель по АХЧ

3.4. Педагогический совет

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Педагогический совет № 1 «Итоги летней оздоровительной работы. Планирование работы на 2024-2025 учебный год. Методическое сопровождение реализации образовательных программ ДО»	Август 2024 г	Педагоги ДОУ. Старший воспитатель
2	Педагогический совет № 2 «Совершенствовать работу в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, активизировать мыслительную деятельность педагогов»	Ноябрь 2024 г	Педагоги ДОУ. Старший воспитатель
3	Педагогический совет № 3 «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно пространственной среды ДОУ»	Февраль 2025 г	Педагоги ДОУ. Старший воспитатель
4	Педагогический совет № 4 «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»	Апрель 2025 г	Педагоги ДОУ. Старший воспитатель.
5	Педагогический совет № 5 «Итоговый педагогический совет. Перспективы на будущее».	Июнь 2025 г	Педагоги ДОУ. Старший воспитатель

Задача 1: Совершенствовать работу в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО, активизировать мыслительную деятельность педагогов.

Разделы работы	Формы работы	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные (с указанием ФИО педагога)
Организационно-методическая работа	Педагогическая диагностика	Первичная комплексная диагностика уровня развития ребенка с целью определения индивидуального маршрута.	Сентябрь	Педагог-психолог – учитель – логопед – воспитатели

	<i>Консультации</i>	- организация патриотического воспитания в дошкольной организации в контексте актуальных нормативно-правовых документов	Сентябрь	Ст. воспитатель
		Система и последовательность нравственно-патриотического воспитания в ДОУ	Октябрь	Воспитатель
		- Ознакомление детей с историей военных событий и подвигом защитников Отечества	Октябрь	Воспитатель
	<i>Семинар-практикум</i>	«Психологические сказки и игры – помощники в укреплении психического здоровья дошкольников».	Сентябрь	Педагог-психолог
	<i>Мастер-класс</i>	Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии воспитанников	Октябрь	Воспитатель
	<i>Взаимо посещения</i>	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по патриотическому воспитанию	Ноябрь	Воспитатель
Работа с педагогическими кадрами	<i>Инструктивно-методическое совещание</i>	1.Порядок аттестации педагогов на СЗД, 1, высшую категорию (приказ МО РФ от 07.04.2014 №276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность») 2. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Старший воспитатель
	<i>Тематический контроль</i>	«Организация ППРС по патриотическому воспитанию в соответствии с возрастом»	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Смотр-конкурс</i>	Выставка рисунков в ДОУ «О цветах, о лете учим мы стихи»	Сентябрь	Воспитатели
		Выставка поделок «Что нам осень подарила?»	Октябрь	Воспитатели
		Конкурс среди педагогов ДОУ РППС «Центр патриотического воспитания»	Ноябрь	Воспитатели

	<i>Педагогический совет</i>	Педсовет №1 (Установочный) «Основные направления работы ДОУ в 2024-2025 учебном году» (Новшества дистанционного обучения в ДОУ)	Август	Заведующий Ст. воспитатель
		Педсовет №2 «Итоги работы по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО, активизации мыслительной деятельности педагогов.	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Изучение опыта работы</i>	«Развитие муз. способностей детей дошкольного возраста посредством обучения игре на детских муз. инструментах»	Октябрь	Муз. руководитель
		«Малые фольклорные формы, как средства воспитания нравственно-патриотических чувств дошкольников»	Ноябрь	Воспитатель
	<i>Тренинг</i>	«Психолого-педагогическое сопровождение гиперактивных детей».	Октябрь	Педагог-психолог
	<i>Методическая работа</i>	Разработка индивидуальных карт для фиксации профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.). Разработка расписания ОД на новый учебный год. Оформление информационных стендов. Обновление сведений по кадрам.	Сентябрь – Ноябрь	Ст. воспитатель
		Оказание помощи новым специалистам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах. Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования. Обработка итогов диагностики в начале учебного года. Разработка положения о		

		смотре-конкурсе РППС «Центр речевого развития».		
Работа ДОУ с родителями	<i>Общее родительские собрания</i>	«Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня». «Особенности речевого развития детей».	Октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагог-психолог Ст. медсестра
	<i>Родительский Всеобуч</i>	Разработка памяток, буклетов для родителей по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются ветеранами или участниками СВО.	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
		Организация питания в МДОАУ: краткость питания, разнообразие и витаминизация блюд. Соблюдение права родителей дошкольников на отказ от вакцинации	Октябрь	Заведующий Ст. медсестра
		«Научите детей основам безопасности жизни»	Ноябрь	Представитель ГИБДД
	<i>Информационный стенд</i>	«Уголок для родителей»: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ОД, возрастные характеристики и т.д. - «Особенности детского темперамента»; - «Когда следует обратиться за помощью к логопеду».	Сентябрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог Ст. медсестра Воспитатели групп
		- О необходимости применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств в рамках месячника «Внимание, дети!». - «Детские чувства и эмоции».	Октябрь	
		- «В семье растёт будущий первоклассник» (подготовительные группы). - «Арттерапия и ее влияние на развитие личности дошкольника». - «Учимся управлять	Ноябрь	

		чувствами». - «Как воспитывать у ребенка навыки правильного звукопроизношения».		
	Консультации	«Слушание музыки с детьми дошкольного возраста»	Ноябрь	Муз. руководитель
		«Адаптация к ДОУ Приемы легкой адаптации»	Сентябрь	Воспитатели групп раннего возраста, Педагог-психолог
		«Возрастные особенности психофизического развития детей четвертого года жизни»	Сентябрь	Воспитатели младших групп
		«Играя оздоравливаемся» (о пользе массажа в игровой форме)	Ноябрь	
		«Возрастные особенности психофизического развития детей пятого года жизни»	Сентябрь	Воспитатели средних групп Педагог-психолог
		«Значение физкультурных праздников и досугов»	Октябрь	
		«Правополушарное рисование – Пальмы»	Ноябрь	
		«Возрастные особенности психофизического развития детей шестого (седьмого) года жизни». «Речевая подготовка детей к школе в семье».	Сентябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп
		«Семейное чтение как источник формирования интереса к книги и духовное обогащение семьи». «Почему ребенок говорит не правильно».	Октябрь	
Мероприятия для дошкольников	Праздники и досуги	Музыкально-спортивное развлечение: «День знаний» (стар.и подг гр.) Физкультурный досуг: - «В гости к мишке» (гр. раннего и младшего возраста). - «Мой веселый звонкий мяч» (сред.гр.).	Сентябрь	Муз. руководитель, воспитатели
		День пожилых людей. Музыкальное развлечение: «Осенины». Физкультурный досуг: «День здоровья» (все гр.).	Октябрь	
		Музыкально-спортивное развлечение: «Мамин день» (стар. и подг гр.).	Ноябрь	

		Праздник «День народного единства» Выставка детского творчества		
--	--	--	--	--

Задача 2: Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно пространственной среды ДОУ.

Разделы работы	Формы работы	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные (с указанием ФИО педагога)
Организационно-методическая работа	<i>Педагогическая диагностика</i>	Педагогическая диагностика достижений детей за 1 полугодие с согласия родителей с целью корректировки индивидуального маршрута.	Январь	Педагоги
	<i>Психологическая гостиная</i>	Тренинговые занятия: «Снятие психоэмоционального напряжения детей раннего возраста»	Январь	Педагог-психолог
	<i>Круглый стол</i>	«Влияние театрализованной игры на развитие мелкой моторики у детей»	Декабрь	
	<i>Открытый просмотр</i>	Просмотр НОД	Февраль	Педагоги
	<i>Консультации Дискуссия</i>	«Среда как третий педагог»	Декабрь	Воспитатель
		- «Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФГОС»	Январь	Воспитатель
		- «Дидактическая игра - как средство развития детей»	Февраль	Воспитатель
		«Сенсорное развитие - фундамент умственного развития детей дошкольного возраста»	Январь	Воспитатель
		«Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям»	Февраль	Воспитатель
	<i>Семинар-практикум</i>			
	<i>Мастер-класс</i>	«Кубик Блума, как технология развития критического мышления у детей дошкольного возраста»	Февраль	Ст. воспитатель

	<i>Взаимо посещения</i>	Просмотр и обсуждение организации ППРС в группах	Январь	Заведующий Ст. воспитатель
Работа с пед. кадрами	<i>Инструктивно-методическое совещание</i>	Психолого-педагогические условия для реализации задач социального коммуникативного развития в соответствии с ФГОС ДОО.	В течение квартала	Ст. воспитатель
	<i>Тематический контроль</i>	«Организация условий для развития воспитанников»	Февраль	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Смотр-конкурс</i>	Конкурс «Лучший новогодний интерьер»	Декабрь	Воспитатели
		Выставка художественного творчества «Папа может, папа может...»	Февраль	Воспитатели
		Смотр-конкурс «Инновационные подходы к организации образовательного пространства в группах в соответствии с возрастом».	Февраль	Воспитатели
	<i>Педагогический совет</i>	Педсовет №3 «Итоги работы по совершенствованию ППРС в ДОУ»	Февраль	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Изучение опыта</i>	«ППРС в для малышей»	Январь	Воспитатель
		Организация образовательного пространства для детей старшего дошкольного возраста»	Январь	Воспитатель
	<i>Методическая работа</i>	1.Разработка методических рекомендаций по проблеме. 2. Организации тематической выставки по проблеме.	Декабрь – Февраль	Ст. воспитатель
Работа ДОУ с родителями	<i>Родительский всеобуч</i>	«Охрана здоровья и безопасности детей»	Декабрь	Ст. воспитатель
		- Приемы формирования правильной речи. - «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников».	Январь	Педагоги
		Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются участниками или ветеранами СВО.	Февраль	Ст. воспитатель
	<i>Информационный стенд</i>	Как организовать выходной день с ребёнком», «Зимние игры и развлечения», «Как	Декабрь	Ст. воспитатель Педагог-психолог

		убережься от простуды».	Январь	Воспитатели
		- «Как воспитать доброго и отзывчивого ребенка».		
		- «Воспитание без наказаний».		
	Консультации	«Утренник – это не только праздник».	Февраль	Муз. руководитель
		- «Готовимся к празднику в детском саду» - «Роль семьи в профилактике ассоциального поведения детей»	Декабрь	Воспитатели Педагог-психолог
		Памятка: «Правила пожарной безопасности в новогодние праздники».	Январь	
		«Профилактика ОРВИ»	Февраль	
		«Новогодние украшения своими руками»	Декабрь	Воспитатели
		«Памятка: «Правила пожарной безопасности в новогодние праздники».	Январь	
		«Развитие связной речи детей в семье»	Февраль	
		Занимательная новогодняя математика»	Декабрь	Воспитатели стар. и подгот. групп Педагог-психолог
		Памятка: «Правила пожарной безопасности в новогодние праздники»	Январь	
		- «Профилактика ОРВИ» - «В ожидании первого звонка».	Февраль	
	Акция	Акция «Птичья столовая»	Декабрь	Воспитатель всех групп
Работа с соц. партнерами	Экскурсия	Музеи	Февраль	Воспитатель под. групп
	Консультация для педагогов ДОУ	Как правильно научить ребенка читать	Февраль	
Мероприятия для дошкольников	Праздники и досуги	Физкультурный досуг: - «Зимние приключения» (сред.гр.). - «Мы мороза не боимся» (стар., подг. гр.). Музыкальное развлечение «Новый год».	Декабрь	Муз. руководитель, воспитатели
		Физкультурный досуг: - «Зимушка-зима» (гр. раннего и млад.возраста) - «Зимние забавы» (сред.гр.). - «В гостях у сказки» (стар., подг. гр.).	Январь	

		Зимний <u>спортивный</u> <u>праздник</u> , посвященный Дню защитника Отечества «Богатырская помощь» Музыкально-спортивное развлечение «Ух ты, Масленица»	Февраль	
--	--	--	---------	--

Задача 3: Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы.

Разделы работы	Формы работы	Содержание работы	Сроки выполне ния	Ответственные (с указание ФИО педагога)
Организацион но- методическая работа	<i>Педагогическ ая диагностика</i>	Определение стартовых возможностей будущих первоклассников, в сформированности предпосылок к продуктивной учебной деятельности. Достижения воспитанников за 2023 – 2024 уч. год.	Апрель	Педагог- психолог
	<i>Конференция</i>	«Адаптация выпускников детского сада к обучению в начальной школе»	Апрель	Педагог- психолог
	<i>Консультации</i>	- «Оптимизация двигательной активности дошкольников в режиме дня ДОУ» - «Социальное партнерство детского сада и семьи как условие оптимизации двигательной активности старших дошкольников» - «Организация центра двигательной активности в группах ДОУ»	Апрель Апрель Май	Воспитатель
	<i>Семинар- практикум</i>	«Повышение двигательной активности детей в режимных процессах ДОУ»	Апрель	Ст. воспитатель
	<i>Мастер- класс</i>	«Изготовление атрибутов своими руками из бросового материала»	Март	Воспитатель
	<i>Взаимо посещения</i>	«Путешествие в страну здоровья»	Март	Воспитатель
		«Работа с родителями по проблеме»	Апрель	Воспитатель
Работа с педагогически ми кадрами	<i>Инструктив но- методическо е совещание</i>	1.Изучение педагогами теоретических материалов по проблеме оптимизации двигательной активности дошкольников в соответствии с ФГОС. 2.Подготовка к участию в районных, городских	Март	Ст. воспитатель

		выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях, размещение материала в Интернете.		
	<i>Тематический контроль</i>	«Итоги использования разнообразных форм работы по оздоровлению детей»	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Смотр-конкурс</i>	«Лучший физкультурный уголок ДОУ» Фестиваль-конкурс Чтецов	Март	Воспитатели
		Выставка детских рисунков «Весна-красна»	Апрель	Воспитатели
		Конкурс поделок: «Георгиевская ленточка»	Май	Воспитатели
	<i>Педагогический совет</i>	Педсовет № 4 «Итоги работы по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы».	Май	Заведующий Ст. воспитатель
		Педсовет №5 «Наши успехи, итоги работы за учебный год».	Май	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Изучение опыта</i>	«Содержание Портфолио личных достижений воспитателя ДОУ». Выставка Портфолио всех педагогов	Март	Воспитатель
	<i>Работа в методическом кабинете</i>	Методические рекомендации по организации РППС по физическому развитию. Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями. Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. Изучение передового педагогического опыта. Семинары-практикумы и консультации по плану.	Март - Май	Ст. воспитатель
Работа ДОУ с родителями	<i>Общее родительское собрание</i>	Партнерство семьи и ДОУ в вопросах здоровьесбережения воспитанников, - применение в семье здоровьесберегающих игровых технологий «Развиваемся играя».	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра
	<i>Конференция</i>	«Мои права и обязанности»	Март	Заведующий Ст. воспитатель
	<i>Родительски</i>	«Воспитать любознательного ребенка - значит подготовить	Апрель	Педагог-психолог

	<i>й Всеобуч</i>	его к школе»		
		Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО.	Май	Ст. медсестра
	<i>Информационный стенд</i>	- «Как предупредить авитаминоз».	Март	Ст. воспитатель Педагог-психолог Ст. медсестра Воспитатели групп
		- «Влияние цвета на эмоциональное состояние детей		
		- «Играем пальчиками и развиваем речь»		
		«Как уберечь ребёнка от травм»	Апрель	
		«Что должен знать выпускник данной возрастной группы»	Май	
	<i>Консультация</i>	«Эмоциональный интеллект детей дошкольного возраста»	Апрель	Муз.руководитель
		«Музыка в общении с ребенком»	Апрель	
		«Учимся играя! Обучающие и развивающие игры»	Март	Воспитатели групп раннего возраста и млад. гр.
		«Воспитание культуры поведения в младшем дошкольном возрасте»	Апрель	
		«Влияние мультипликации на эмоциональную сферу детей»	Май	
		«Развиваем в игре математические способности»	Март	Воспитатели сред. гр.
		«Все дети разные»	Апрель	
		«Все дети разные»	Май	
		«Нехорошие слова»	Март	Воспитатели старших и подготовительных групп
		«Детские страхи»	Апрель	
		Памятка: «Осторожно! Палы сухой травы!» «Для родителей будущих первоклассников»	Май	
		«Игровая школа мышления»	Май	Воспитатель Блинова Л.В.
	<i>День открытых дверей</i>	«Приходите в гости к нам! Здесь всегда мы рады Родители Вам!»	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
	<i>Акция</i>	«Первоцветы»	Май	Воспитатели
Работа с соц. партнерами	<i>Экскурсия</i>	Экскурсия в школу для детей подготовительной группы	Апрель	Воспитатели подготовительных групп
	<i>Взаимо посещение</i>	«Образовательная деятельность в ДОУ и уроки в школе»	Апрель	Воспитатели подготовительных групп
	<i>Акция</i>	Акция «Пристегнись!». Совместно с сотрудником ГИБДД. Дети раздают памятки родителям	Март	Ст. воспитатель Воспитатели

		(водителям) о безопасной перевозке детей, в специальных пристегивающих устройствах.		
Мероприятия для дошкольников	<i>Праздники и досуги</i>	Музыкальное развлечение «8 Марта» Физкультурный досуг: - «Физкультура для зайчонка»(гр. раннего и млад. возраста) - «Непослушные мячи» (сред.гр.). - «Правила дорожного движения» (стар., подг. гр.).	Март	Муз. руководитель, воспитатели
		<u>Спортивный праздник</u> «Папа мама, я-спортивная семья» Физкультурный досуг: - «Веселый мяч» (сред.гр.). - «Весна-красна» (стар., гр.).	Апрель	Муз. руководитель, воспитатели
		Музыкально-спортивное развлечение «День Победа» (стар., подг. гр.) Музыкальное развлечение «Здравствуй школа» Физкультурный досуг: - «Гномики» (гр. раннего и млад.возраста) - «Мы умеем дружно жить» (сред.истра.гр.)	Май	Муз. руководители, воспитатели

3.5. План работы психолого –педагогического консилиума

Цель:

Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;
3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;
4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;
7. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций;
8. Обеспечение общей коррекционной направленности образовательного процесса, включающей в себя активизацию познавательной деятельности детей, повышение уровня их умственного и речевого развития, коррекцию недостатков эмоционально-личностного

развития;

9.Выявление потенциальных возможностей ребенка и выбор оптимальных для его развития образовательных программ в целях обеспечения индивидуального подхода в обучении воспитанников;

10. Консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Заседание 1 Заседание ПМПк по ознакомлению с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на год.	сентябрь	Председатель ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь	Воспитатели, учитель –логопед, педагог -психолог
1.3.	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. — Обследование детей. — Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	октябрь	Председатель ППкДОУ Члены ППк ДОУ
1.4.	Заседание 2 Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	ноябрь	Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.5.	Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППк ДОУ		Члены ППк ДОУ Воспитатели
1.6.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Члены ППк
1.7.	— Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. — Обследование детей. — Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППкДОУ Члены ППк
1.8.	Заседание 3 " Итоги работы за первое полугодие". 1.Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с	январь	Члены ППк

	низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.		
1.9.	Заседание Тема: " Итоги работы ППк за учебный год. Планирование работы ППк на 2025-2026 учебный год» — Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. — Оформление листов динамического развития детей. — Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	Члены ППк
	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей	Председатель ППк Члены ППк	
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ПМПк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	сентябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели Учитель – логопед
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	Члены ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: — «Организация работы медико – психолого – педагогический консилиума?» — «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально-коррекционной работы».	сентябрь	Члены ППк

3.2.	Оформление консультаций для родителей: — «Что такое ППк в ДОУ?» — «Почему ребёнок не говорит?» — «Агрессивный ребёнок в семье» — «Гиперактивные дети» — «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» — «Проблемы адаптации в ДОУ» — «Учусь говорить вместе с мамой»	В течение года	Члены ППк
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.	Октябрь	Члены ППк

Раздел IV

4.1. Работа с кадрами

4.1.1. Аттестация педагогических кадров

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Этапы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационный этап	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь	Старший воспитатель
	Изучение нормативно - правовых документов	Сентябрь	Старший воспитатель
	Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Работа с аттестуемыми педагогами	Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями.	В течение года	Старший воспитатель
	Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	В течение года	Аттестуемые
	Участие в методической работе ДОУ (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах)	В течение года	Аттестуемые
	Участие в работе городских методических объединениях	В течение года	Аттестуемые
	Отслеживание результатов работы	В течение года	Старший воспитатель
Аттестация	Уточнение списка аттестуемых педагогов в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Старший воспитатель
	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Старший воспитатель
	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Согласно графику аттестации	Старший воспитатель
	Творческий отчет педагогов, презентация портфолио	Май	Аттестуемые
	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	По окончании аттестационного периода	Старший воспитатель

4.1.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников (Приложение 1)

РАЗДЕЛ V

Административно хозяйственная деятельность и контроль

5.1. Безопасность

5.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: - оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; - выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь–октябрь	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующий
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

5.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности (<u>постановление Правительства от 16.09.2020 № 1479</u>). <u>постановление Правительства от 16.09.2020</u>	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность

№ 1479, СП 10.13130, СП 486.1311500.2020, СП 484.1311500,)		
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, август	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Сентябрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Внести изменения в пожарную декларацию с учетом новых актов в сфере пожарной безопасности. Направить измененную декларацию вместе с заявлением на регистрацию	До 23 декабря 2021 года	Заведующий

5.1.3. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение (постановление Правительства от 18.09.2020 № 1485, приказ МЧС от 29.07.2020 № 565).	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС (постановление Правительства от 18.09.2020 № 1485, приказ МЧС от 29.07.2020 № 565).	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

5.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Создание условий для лечебного и диетического питания: выделить место в обеденном зале, обеспечить условиями для мытья рук, оснастить мебелью и техникой	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685–21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Проверка помещений заявителя на предмет наличия условий для питания воспитанников	Перед открытием каждой семейной группы	Заведующий, ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда

5.3. Контроль и оценка деятельности

5.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция,	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	Заведующий, медработник

уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка				
Своевременная уборка и дезинфекция (СП 2.4.3648-20, а с 1 сентября 2021 года – и с учетом СанПиН 3.3686–21.)	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель

Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

5.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Приложение 1

График прохождения курсов повышения квалификациина 2024-2025 учебный год

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Образование	Пед. стаж на 01.09.2024	Дата последних курсов	2024	2025	2026	2027
1.	Журавлева Ж.М.	воспитатель	первая	среднее специальное	21	14.03.22		до 03.25 г		
2	Ефременкова Н.Г.	воспитатель	высшая	среднее специальное	21	01.10.22		до 10.25 г		
3	Шагина А.В.	Учитель - логопед	первая	высшее	2	15.06.22		до 06.25 г		
4	Мухина Ф. А.	старший воспитатель	высшая	высшее	35	15.05.24		до 09.25 г		
5	Крыжова Т.О.	воспитатель	первая	среднее специальное	3	09.03.22		до 03.25		
6	Балашова А.Н.	инструктор по ф/к	высшая	высшее	17	12.03.21	до 10.24 г			
7	Захарова Е. А.	воспитатель	высшая	высшее	13	24.10.22		до 10.25 г		
8	Сидорова Е.М.	воспитатель	первая	среднее специальное	3	23.09.22		до 09.25 г		
9	Иванова А.Ю.	воспитатель	-	высшее	1	06.07.23			до 06.26 г	
10	Рогожкина И. В.	воспитатель	высшая	высшее	16	06.07.23	до 10.24 г		до 06.26 г	
11	Эльмекреш А.В.	воспитатель	первая	высшее	5	12.03.20	до 10.24 г			
12	Румянцева И. С.	воспитатель	первая	высшее		24.11.23			до 11.26 г	
13	Птицына Е. В.	воспитатель	первая	высшее		24.11.23			до 11.26 г	

Приложение 2

График прохождения аттестации на 2024-2025 учебный год

№ п/п	ФИО	Должность	Категория	Дата последней аттестации	Срок окончания аттестации	Дата подачи заявления
1.	Журавлева Жанна Михайловна	воспитатель	первая	16.05.2022	16.05.2027	до 16.02.2027
2.	Эльмекреш Анна Вячеславовна	воспитатель	первая	22.11.2021	22.11.2025	22.09.2025
3.	Крыжова Татьяна Олеговна	воспитатель	первая	19.04.2024	19.04.2029	до 19.01.2029
4.	Сидорова Елена Михайловна	воспитатель	первая	19.04.2024	19.04.2029	до 19.01.2029
5.	Ефременкова Наталья Геннадьевна	воспитатель	высшая	15.05.2023	15.05.2028	до 15.02.2028
6.	Мухина Фаина Анатольевна	старший воспитатель	высшая	15.12.2020	15.12.2025	до 15.09.2025
7.	Балашова Анна Николаевна	инструктор по физической культуре	высшая	19.04.2024	19.04.2029	до 19.01.2029
8.	Захарова Екатерина Альбертовна	воспитатель	высшая	15.09.2021	15.09.2026	до 15.06.2026
9.	Рогожкина Ирина Вячеславовна	воспитатель	высшая	17.11.2019	17.11.2024	до 17.09.2024
10.	Иванова Анастасия Юрьевна	воспитатель	-	-		-
11.	Шагина Анжела Валерьевна	учитель - логопед	первая	19.04.2024	19.04.2029	до 19.01.2029
12.	Румянцева Ирина Станиславовна	воспитатель	первая	19.04.2024	19.04.2029	до 19.01.2029
13.	Птицына Елена Васильевна	воспитатель	первая	19.04.2024	19.04.2029	до 19.01.2029

**Самообразование педагогов
МБДОУ «Детский сад № 10»**

№	Ф. И. О.	Должность	Тема самообразования	Форма и срок отчета
1	Мухина Фаина Анатольевна	Старший воспитатель	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, через приобщение к природе и культуре родного края»	Отчёт по теме самообразования. Конкурс уголков по патриотическому воспитанию. Ноябрь 2024 г
2	Балашова Анна Николаевна	Инструктор по физической культуре	«Воспитание ценностей здорового образа жизни у дошкольников»	Отчёт по теме самообразования. Конкурс уголков по физическому воспитанию. Апрель 2025 г
3	Шагина Ангела Валерьевна	учитель- логопед	«Развитие связной речи у детей дошкольного возраста с ОНР»	Отчёт по теме самообразования.
4	Рогожкина Ирина Вячеславовна	педагог - психолог	«Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников»	Отчёт по теме самообразования. Круглый стол «Роль художественной литературы в развитии речи детей дошкольного возраста». Ноябрь 2024 г
5	Крыжова Татьяна Олеговна	воспитатель	«Формирование у дошкольников раннего возраста основ здорового образа жизни»	Отчёт по теме самообразования. Сюжетно-игровое занятие «Путешествие в лес» и использованием здоровьесберегающих технологий. Апрель 2025 г
6	Птицына Елена Васильевна	воспитатель	«Проектирование развивающей предметно-пространственной среды дошкольной организации в условиях обновления содержания дошкольного образования»	Отчёт по теме самообразования. Разработана модель эффективной развивающей предметно-пространственной среды в группе детей старшего дошкольного возраста.
7	Румянцева Ирина Станиславовна	воспитатель	«Проектирование развивающей предметно-пространственной среды дошкольной организации в условиях обновления содержания дошкольного образования»	Отчёт по теме самообразования. Практический семинар «Сформированное психологически безопасное и комфортное образовательное пространство в группе для всех участников образовательных отношений.

8	Захарова Екатерина Альбертовна	воспитатель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, через приобщение к природе родного края»	Отчёт по теме самообразования. Консультация «Настольно - печатные игры, дидактические игры, сюжетно - ролевые игры» Ноябрь 2024 г
9	Иванова Анастасия Юрьевна	воспитатель	«Воспитание ценностей здорового образа жизни у дошкольников»	Отчёт по теме самообразования. «Постройка снежного городка для двигательной активности детей» Февраль 2025 г
10	Журавлева Жанна Михайловна	воспитатель	«Формирование основ ЗОЖ у детей посредством создания ППРС»	Отчёт по теме самообразования. Практическая консультация: «Создание развивающей предметно – пространственной среды по ЗОЖ» Апрель 2025 г
11	Рогожкина Ирина Вячеславовна	воспитатель	" Формирование патриотических чувств у старших дошкольников "	Показ открытого мероприятия. Отчёт по теме самообразования. Ноябрь 2024 г
12	Ефременкова Наталья Геннадьевна	воспитатель	"Речевой уголок как средство активизации речевого развития в старшем дошкольном возрасте"	Отчёт по теме самообразования. Презентация речевого уголка.
13	Эльмекреш Анна Вячеславовна	воспитатель	«Проектирование развивающей предметно- пространственной среды для детей раннего возраста в условиях обновления содержания дошкольного образования»	Отчёт по теме самообразования. Практическая консультация «Создание условий РППС группы, способствующих сенсорному развитию детей раннего дошкольного возраста»

**План работы по предупреждению
дорожно-транспортного травматизма
МБДОУ «Детский сад № 10»**

	Содержание работы	Срок	Ответственный	Результат
Организационно-методическая работа				
1.	Консультация для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	Август-сентябрь	Старший воспитатель	Доклад
2.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	Август-сентябрь	Воспитатели групп	Уголки по ПДД в группах
3.	Оформление выставки в методическом кабинете по ПДД	Август-сентябрь	Старший воспитатель	Выставка методических пособий
4.	Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах	Сентябрь	Воспитатели групп	Планы работы по ПДД
5.	Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД: - пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке; - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения; - обновление наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения; - создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками; - приобретение плакатов по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп.	Фонд детской литературы о дорожной азбуке. Сценарии развлечений. Конспекты занятий по ПДД, презентации.
6.	Организация и проведение развлечений для детей по ПДД.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Праздники, развлечения по ПДД
8.	Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога»	апрель	Ст. воспитатель, воспитатели групп	План проведения темат. недели
Работа с детьми				
1.	Целевые прогулки: - средне- старшая группа - подготовительная к школе группа	1 раз в квартал 1 раз в месяц	Воспитатели групп	Планы проведения прогулок
2.	Организация и проведение игр по ПДД в группах	ежемесячно	Воспитатели групп	Различные виды игр
3.	Чтение детской литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели групп	Беседа по прочитанному
4.	Совместная деятельность с детьми по ПДД: «Профессия - водитель» (2 младшая) «Мы пассажиры» (средне-старшая группа)	октябрь	Воспитатели групп	Планы бесед

	«Мы знакомимся с улицей» (подготовительная)			
5.	Проведение развлечений, досугов: - «Светофорчик» - Развлечения «Викторина на дороге», «Красный, желтый, зелёный»	Ноябрь Февраль Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	Сценарий развлечений, досугов
6.	Организация НОД по ПДД в группах	В течение года	Воспитатели групп	Планы НОД
7.	Выставка детских работ и рисунков по теме: «Правила дорожного движения»	март	Воспитатели групп	Выставка детских работ и рисунков
8.	Проведение практических занятий с детьми старших и подготовительной к школе групп на улице	Апрель, май	Воспитатели групп	Конспекты занятий
9.	Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге	В течение года	Старший воспитатель	Диск с мультфильмами по теме
Работа с родителями				
1.	Консультации: «Знайте правила движения как таблицу умножения», «Как переходить улицу с детьми»	Сентябрь	воспитатели групп	Консультация
2.	Оформление папок-передвижек «Будьте внимательны на улице» «Выполняем правила дорожного движения» «Внимание – дети!» «Безопасность наших детей»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	Папка-передвижка
3.	Участие родителей в празднике «Красный, желтый, зеленый»	Сентябрь	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели	Сценарий праздника
Межведомственные связи				
1.	Организация встреч с сотрудниками ГИБДД г. Иваново и Ивановской области	По согласованию	Старший воспитатель	План встречи

ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности
МБДОУ «Детский сад № 10»

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками.	В течение года	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
3	Консультации: - Основы пожарной безопасности. - Эвакуация детей из загоревшегося здания. - Средства пожаротушения. - Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах. - Первая помощь при ожогах. - Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара.	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий Заместитель по АХР Пожарный инспектор Ст. воспитатель
Работа с воспитанниками			
1	Беседы: - Почему горят леса? - Безопасный дом - Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате - Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет - Если дома начался пожар? - Опасные предметы - Что делать в случае пожара в детском саду? - Друзья и враги - Знаешь сам – расскажи другому.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средней, старшей, подготовительной групп
2	Подвижные игры: • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелее пожарные • Пожарная часть • Город, посёлок	В течение года	Воспитатели Инструктор по физической культуре
4	Художественная литература: • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька»	В течение года	Воспитатели

	• Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки		
5	Дидактические игры: • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели младших, средней, старшей, подготовительной групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Ст. воспитатель Медсестра Воспитатели
9	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь», «Как мы боремся с огнем»	Январь, Май	Инструктор по физической культуре
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
11	Экскурсии и целевые прогулки: • В ВДПО • В прачечную – знакомство с электроприборами • На пищеблок.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Взаимодействие с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели старших групп
2	Оформление стенда или уголка безопасности с консультациями в коридорах и атриуме детского сада	В течение года	Ст. воспитатель
3	Консультации: • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге - памятка	В течение года	Воспитатели Медсестра
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Апрель Май	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Медсестра

ПЛАН РАБОТЫ
с аттестующими педагогами
МБДОУ «Детский сад № 10»

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Этапы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационный этап	Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь	Старший воспитатель
	Изучение нормативно - правовых документов	Сентябрь	Старший воспитатель
	Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Работа с аттестуемыми педагогами	Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями.	В течение года	Старший воспитатель
	Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	В течение года	Аттестуемые
	Участие в методической работе ДОУ (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах)	В течение года	Аттестуемые
	Участие в работе городских методических объединениях	В течение года	Аттестуемые
	Отслеживание результатов работы	В течение года	Старший воспитатель
Аттестация	Уточнение списка аттестуемых педагогов в 2019-2020 учебном году	Сентябрь	Старший воспитатель
	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Старший воспитатель
	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Согласно графику аттестации	Старший воспитатель
	Творческий отчет педагогов, презентация портфолио	Май	Аттестуемые
	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	По окончании аттестационного периода	Старший воспитатель

**Медико-оздоровительная работа
МБДОУ «Детский сад № 10»**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ежедневное проведение утренней гимнастики	постоянно	Воспитатели Инструктор по физической культуре
2.	Проведение физкультурной образовательной деятельности	3 раза в неделю в течение года	
3.	Прогулки продолжительностью не менее четырёх часов в течение дня	постоянно	Ст. воспитатель воспитатели
4.	Проведение закаливающих процедур: - ходьба по дорожкам здоровья - обширное умывание (ст., подгот. гр.) - сон при открытой фрамуге - хождение босиком по траве	Ежедневно Постоянно В летний период	Ст. медсестра воспитатели
5.	Полоскание зева кипячёной остывшей водой	Постоянно	
6.	Витамиотерапия: - аскорбиновая кислота - ревит - витаминизация третьего блюда	9-5 месяц Постоянно	
7.	Дыхательная гимнастика	Ежедневно В течение года	
8.	Промывание носа проточной водой (при умывании) в игровой форме «Похлюпаем носиком»	Ежедневно	
9.	Чесноко-луковые закуски и ароматерапия	В предэпидемический и эпидемический периоды	
10.	Введение в пищу йодированной соли с целью профилактики заболеваний, связанных с дефицитом йода в окружающей среде	Постоянно (в салатах)	Ст. медсестра Повар
11.	Профилактика гриппа: - вакцинация против гриппа	В предэпидемический и эпидемический периоды	Ст. медсестра
12.	Консультация для педагогов и родителей «Профилактика аллергических заболеваний»	В предэпидемический и эпидемический периоды	Ст. медсестра
13.	Анализ уровня заболеваемости по ДОУ	Каждый квартал	Ст. медсестра Ст. воспитатель

**План работа с социальными партнерами
МБДОУ «Детский сад № 10»**

Организация	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Управление образования администрации г. Иваново	1. Участие в городских конкурсах для педагогов и воспитанников ДОУ.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Творческие группы
Городской методический центр г. Иваново	1. Прохождение КПК 2. Презентация опыта работы для аттестующихся педагогов. 3. Участие в областных конкурсах, печатных изданиях.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Детская поликлиника	1. Система лечебно- профилактических мероприятий. 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Заведующий Ст. медсестра
Дом детского творчества № 3	Концерты, театрализованные представления, обучающие занятия-развлечения для воспитанников ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Музеи г. Иваново	Экскурсии	В течение года	Заведующий Старший воспитатель.
ГИБДД г. Иваново	1. Акции по БДД. 2. Городской смотр – конкурс агитбригад «Зеленая дорога Детства». 3. Лаборатория безопасности.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Библиотеки г. Иваново	Театрализованные представления, обучающие занятия-развлечения для воспитанников ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

Составлен:

Старший воспитатель _____ Ф.А. Мухина

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №10» на 2024/2025 учебный год, утвержденным заведующим _____

ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Мухина Файна Анатольевна	старший воспитатель		
2.	Балашова Анна Николаевна	инструктор по физической культуре		
3.	Шагина Анжела Валерьевна	учитель -логопед		
4.	Рогожкина Ирина Вячеславовна	педагог -психолог		
5.	Крыжова Татьяна Олеговна	воспитатель		
6.	Птицына Елена Васильевна	воспитатель		
7.	Румянцева Ирина Станиславовна	воспитатель		
8.	Захарова Екатерина Альбертовна	воспитатель		
9.	Иванова Анастасия Юрьевна	воспитатель		
10.	Журавлева Жанна Михайловна	воспитатель		
11.	Рогожкина Ирина Вячеславовна	воспитатель		
12.	Ефременкова Наталья Геннадьевна	воспитатель		
13.	Эльмекреш Анна Вячеславовна	воспитатель		