

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10»**

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 10»
Протокол № 1 от 28.08.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 10»
Е.Ю. Смирнова
Приказ № 63 от 28.08.2025



**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 10»
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Иваново, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА		1
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД		2
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		4
1.	Нормативно – правовое обеспечение	4
2.	Информационно- аналитическая деятельность	5
3.	Работа с кадрами	6
4.	Методическая работа	7
5.	Организация совместных мероприятий с детьми и родителями	15
6.	Контрольно – аналитическая деятельность	16
7.	Выполнение комплексно – целевых программ	17
8.	Работа с родителями	17
9	Взаимодействие с социальными партнерами	19
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.	Финансово – экономическая и хозяйственная деятельность	20
2.	Организация работы по безопасности	20
3.	Охрана труда	21
4.	Организация совместных мероприятий с детьми	22

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Информационная справка

Общие сведения об образовательной организации

Наименование МБДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» Выписка из реестра лицензий (регистрационный номер лицензии: ЛО35- 01225-37/00229231 дата предоставления лицензии: 11 июня 2014 год лицензионный орган: Департамент образования Ивановской области)
Историческая справка	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» функционирует с 2009 года
Тип здания	Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, на расстоянии от промышленных предприятий. Детский сад представляет собой отдельно стоящее двухэтажное здание, выполненное по индивидуальному проекту
Адрес, электронная почта, телефон/факс, сайт,	Адрес: 153012, г. Иваново, ул. Пролетарская, дом 46 Адрес электронной почты: dou10@ivedu.ru Телефон/факс: (4932) 59-29-30, 59-29-31 Официальный сайт: http://dou10.ivweb.ru/
ВК	https://vk.com/dou10ivanovo
Учредитель	Управление образования Администрации города Иванова Адрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д.6 Телефон/факс: (4932) 30-86-52

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Повысить качество реализации образовательной программы дошкольного образования, в том числе обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года защитника Отечества.
2. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в дошкольной организации
3. Обеспечить педагогическое просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольную образовательную организацию.
4. Изменить подход к организации дополнительного профессионального образования педагогических работников.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- создать условия для подготовки коллективных и индивидуальных просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) воспитанников дошкольной организации, ответов на вопросы родителей о воспитании и развитии детей, подобрать оптимальные формы просвещения;
- организовать мониторинг и модернизацию материально-технического обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий;
- использовать новые эффективные формы сотрудничества с родителями в практике социально-делового и психолого-педагогического партнерства;
- способствовать мотивации педагогических и административных кадров образовательной организации к непрерывному профессиональному росту;
- сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей;
- продолжить взаимодействия ДООУ с социальными партнерами;
- разработать и реализовать программы дополнительного образования, в том числе нацеленные на раннюю профориентацию;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня педагогических работников.

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Разработка нормативно-правовых документов		
1.1	Заключение договоров с родителями вновь пришедших детей.	июль - август	Заведующий, делопроизводитель
1.2	Внесение необходимых изменений в договора с родителями детей, посещающих ДОУ.	сентябрь	Заведующий, делопроизводитель
1.3	Составление штатного расписания, тарификация кадров.	август	Заведующий
1.4	Составление номенклатуры дел	август	Заведующий
1.5	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей		Заместитель заведующего по АХР
1.6	Заключение и пролонгирование договоров с социальными институтами и составление плана работы с ними	август-сентябрь	Старший воспитатель
2.	Разработка положений о смотре-конкурсах для педагогов:		
2.1	Смотр-конкурс «Подготовка групп к новому учебному году»	август	Заведующий, Старший воспитатель
2.2	Смотр - конкурс построек из снега на прогулочном участке «Ледяная Сказка»	январь	Заведующий, Старший воспитатель
2.3	Смотр - конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»	апрель	Заведующий, Старший воспитатель
3.	Разработка положений о выставках и конкурсах детско-родительского творчества:		
3.1	Выставка совместных детско-родительских работ «Достопримечательности родного края»	сентябрь	Воспитатели
3.2	Конкурс «Правила дорожного движения»	ноябрь	Старший воспитатель
3.3	Выставка совместных детско-родительских работ «Символ года»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.4	Выставка совместных детско-родительских работ «Далёкий космос»	апрель	Старший воспитатель, воспитатели
3.5	Конкурс чтецов «Краски осени»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.6	Фестиваль детского творчества «Осенины»	октябрь	Старший воспитатель Музыкальный руководитель

3.7	Интеллектуальный конкурс «Самый умный»	январь	Старший воспитатель Учитель - логопед
4.	Разработка, корректировка и утверждение нормативно-правовых документов:		
4.1	План работы на 2025-2026 учебный год	август	Старший воспитатель
4.2	Расписаний занятий на 2025-2026 учебный год	август	Старший воспитатель
4.3	Учебные планы на 2025-2026 учебный год	август	Старший воспитатель
4.4	Календарные учебные графики на 2025-2026 учебный год	август	Старший воспитатель
4.5	План летней оздоровительной работы на 2025-2026 учебный год	август	Старший воспитатель
4.6	Программа развития на 2025-2028 учебный год	август	Старший воспитатель
4.7	Учебный план по дополнительным образовательным общеразвивающим программам на 2025-2026 учебный год	август-сентябрь	Старший воспитатель
4.8	Расписание занятий по дополнительным образовательным программам на 2025-2026 учебный год	сентябрь – октябрь	Старший воспитатель
4.9	Календарные учебные графики по дополнительным образовательным общеразвивающим программам на 2025-2026 учебный год	сентябрь – октябрь	Старший воспитатель

2. Информационно – аналитическая деятельность

1.	Аналитическая деятельность		
1.1	Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи)	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
1.2	Мониторинг здоровья детей	1 раз в квартал	Медицинская сестра
1.3	Мониторинг образовательного процесса	ноябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели
1.4	Психологическое обследование «Готовность детей к обучению в школе»	октябрь, май	Педагоги-психологи
1.5	Анализ средней посещаемости детьми ДОУ	1 раз в месяц	Медицинская сестра
1.6	Анализ кадрового состава	Август	Заведующий
1.7	Анализ педагогических кадров	Август	Старший воспитатель
1.8	Диагностика методических потребностей педагогических кадров	Август	Старший воспитатель
1.9	Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей	Май	Педагог-психолог

	услугами, предоставляемыми в ДОУ»		
1.10	Анализ работы за 2025- 2026 учебный год	Июнь	Заведующий
1.11	Анализ комплектования детьми с учетом доукомплектования, сверка текущих данных с АИС «Комплектование»	ежемесячно	Старший воспитатель
1.12	Мониторинг качества управления образованием (публичный отчет)	Май	Заведующий, Старший воспитатель
1.13	Мониторинг состояния сайта ДОУ, ведения социальной сети Вконтакте	1 раз в квартал	Учитель-логопед
1.14	Мониторинг организации питания (невыполнение норм питания)	ежемесячно	Медицинская сестра
2.	Отчетность		
2.1	Комплектование воспитательных групп	на 01.09.2025	Заведующий
2.2	Статистическая отчетность Ф-85 К, 78-РИК, 1-ДОП	Январь	Заведующий
2.3	Отчёт о состоянии оздоровительной и профилактической работы в МДОУ	Май	Медицинская сестра
2.4	Сведения о противоправных действиях, направленных против несовершеннолетних или с их участием	Ежемесячно	Старший воспитатель
2.5	Сведения о семьях, находящихся в социально опасном положении и информация о проделанной работе с данными семьями руководством ДОУ	Ежемесячно	Старший воспитатель
2.6	Отчет по результатам самообследования	Апрель	Заведующий, Старший воспитатель

3. Работа с кадрами

1.	Повышение квалификации педагогических кадров		
1.3	Обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Ивановской области	В течение года по плану	Старший воспитатель
2.	Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров		Старший воспитатель
2.1	Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации: - <u>на соответствие занимаемой должности</u> - <u>на первую категорию</u> <u>на высшую категорию</u>	Август	Старший воспитатель
2.2	Составление графика аттестации, плана работы	Август	Старший воспитатель
2.3	Оформление информационного буклета «В помощь аттестующим»	Сентябрь	Старший воспитатель
2.4	Экспертная оценка педагогов, уровня профессиональной деятельности за	В течение года	Заведующий Старший

	последние 5 лет		воспитатель
2.5	Просмотр открытых мероприятий у аттестуемых педагогов	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2.6	Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
3.	Работа с начинающими педагогами-молодыми специалистами в рамках клуб «Педагогический компас»		Старший воспитатель
3.1	Собеседование с начинающими педагогами для определения направлений работы «Педагогической гостиной»	Сентябрь	Старший воспитатель
3.2	Консультация «Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога ДОУ»	Октябрь	Старший воспитатель
3.3	Устный журнал «Оформление документации воспитателя»	Ноябрь	Старший воспитатель
3.4	Взаимопосещение режимных моментов с последующим анализом (педагога-наставника и молодого специалиста)	Ноябрь-март	Воспитатели
3.5	Отчетный показ образовательной деятельности молодого специалиста, подведение итогов работы за год	Апрель-май	Педагоги:
3.6	Тематический контроль «Оценка состояния образовательной деятельности в группе»	Апрель	Старший воспитатель
3.7	Брифинг «Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период»	Май	Старший воспитатель
4.	Демонстрация результативного опыта педагогов района, получивших квалификационные категории в ходе аттестации		
4.1	Выставка методического и дидактического обеспечения воспитательно-образовательного процесса «Образовательный продукт как результат профессиональной педагогической компетентности»	январь	Старший воспитатель
4.2	«Неделя профессионального мастерства» (из опыта работы педагогов Высшей квалификационной категории)	февраль	Старший воспитатель

4. Методическая работа

1.	Педагогические советы		
1.1	<u>Тема: «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» (установочный)</u> Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2025-2026 учебном году	28 августа 2025	Заведующий Старший воспитатель

	Информационная часть: Выполнение решений предыдущего педсовета Теоретическая часть: Анализ работы в летний оздоровительный период и готовность групп к новому учебному году Практическая часть: Обсуждение и утверждение: - Программа развития «Детский сад – старт к успеху» на 2025-2028 учебные годы; - АООП ДО для обучающихся с ТНР, - План воспитательно-образовательной работы на 2025- 2026 учебный год; - Учебные планы на 2025- 2026 учебный год; - Расписание занятий на 2025- 2026 учебный год; - Календарные учебные графики на 2025- 2026 учебный год; - Перспективные планы воспитателей и педагогов-специалистов; Фестиваль фотовыставка «Как мы провели лето» Консультация «Совершенствование здоровьесберегающей среды для детей с ОВЗ» Обсуждение комплекса оздоровительных мероприятий на учебный год. Аналитическая часть: Итоги смотра-конкурса по подготовке групповых помещений к новому учебному году. Разное: Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.		
1.2	<u>Тема: «Реализация дополнительных образовательных общеразвивающих программ»</u> Цель: создание оптимальных педагогических условий для всестороннего удовлетворения потребностей воспитанников, развития их индивидуальных склонностей и способностей, мотивации личности к познанию и творчеству Теоретическая часть: Разработать / скорректировать дополнительные образовательные общеразвивающие программы Практическая часть: Обсуждение и утверждение:	октябрь	Заведующий Старший воспитатель

	- Учебные планы ДООП на 2025- 2026 учебный год; - Расписание занятий ДООП на 2025-2026 учебный год; - Календарные учебные графики ДООП на 2025- 2026 учебный год		
--	--	--	--

1.3	<u>Тема: «Пути совершенствования взаимодействия с родителями, новые ориентиры для педагогов и родителей»</u> <i>Цель:</i> Совершенствование знаний педагогов об организации работы с родителями. <i>I. Информационная часть</i> 1.1. Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. 1.2. Вступительное слово заведующего по проблеме. <i>II. Теоретическая часть:</i> 1. Сообщение «Детский сад и семья – новые грани сотрудничества» <i>III. Практическая часть:</i> Деловая игра «Ярмарка открытий» презентация из опыта работы «Образовательная работа с детьми группы риска в условиях реализации ФАОП ДО» <i>IV. Аналитическая часть:</i> Итоги тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ» <i>Тема: «Подведение итогов работы за первое полугодие учебного года»</i> <i>Цель:</i> Анализ состояния воспитательно-образовательного процесса за I полугодие учебного года. <i>Информационная часть:</i> Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего <i>Аналитическая часть:</i> Отчет старшей медицинской сестры о результатах физкультурно-оздоровительной работы с детьми за I полугодие учебного года Отчет узких специалистов о результатах осуществления коррекционного процесса. Отчет о проведении «Недели здоровья» Сообщение заведующей «Итоги административно-хозяйственной работы	январь	Заведующий Старший воспитатель Заведующий Медицинская сестра Педагоги- специалисты
-----	---	--------	---

	за II полугодие 2025 года» <i>Разное:</i> Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение		
1.4	<u>Тема: «Воспитание гражданственно-патриотических чувств путем приобщения детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, историческому и культурному наследию своей семьи, большой и малой Родины, - в контексте 80-го юбилея Великой Победы»</u> <i>Цель:</i> выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах духовно-нравственного воспитания. <i>1. Информационная часть:</i> Выполнение решений предыдущего педсовета. Сообщение заведующего по теме «Актуальность проблемы духовно-нравственного воспитания в современном обществе, в свете реализации ООП ДО» <i>II. Теоретическая часть:</i> Диспут «Формирование духовно-нравственных ценностей у дошкольников» <i>III. Практическая часть:</i> - «Гендерный подход в формировании нравственных ценностей» - «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников средствами музыки» - «Духовно-нравственное воспитание и пропаганда семейных ценностей через активное взаимодействие педагогов и родителей» <i>IV. Аналитическая часть:</i> Итоги тематического контроля «Система работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников» <i>V. Разное:</i> Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.	март	Заведующий Старший воспитатель Заведующий Старший воспитатель Старший воспитатель
1.5	<u>Тема: «Юные Патриоты. Современные подходы воспитания чувства патриотизма и гражданственности у</u>	май	Заведующий Старший воспитатель

	<u>детей дошкольного возраста»</u> Цель: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах гражданско-патриотического воспитания. I. Информационная часть: Выполнение решений предыдущего педсовета. Сообщение заведующего по теме «Актуальность проблемы гражданско-патриотического воспитания в современном обществе» II. Теоретическая часть: Диспут «Формирование чувства патриотизма, любви к родному городу, России» III. Практическая часть: - «Эффективные формы работы с детьми по патриотическому воспитанию». - «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников средствами музыки» - «Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей» IV. Аналитическая часть: Итоги <u>смотра-конкурса «Лучший центр патриотизма и гражданственности»</u> <u>Тема: «Подведение итогов работы за учебный год. Организация оздоровительной работы в летний период» (итоговый)</u> Цель: - подведение итогов деятельности дошкольного учреждения за 2025-2026 учебный год - анализ результатов работы педагогов за истекший период Повестка дня: I. Информационная часть: Выполнение решений предыдущего педсовета. II. Теоретическая часть: Видеообзор «Анализ работы учреждения. Перспективы развития ДОУ» III. Практическая часть: Обсуждение и принятие:		Воспитатели Педагоги-специалисты Заведующий Старший воспитатель
--	--	--	---

	Плана летней оздоровительной работы на 2025 год IV. Аналитическая часть: 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2025-2026 учебный год 2. Итоги диагностики «Готовность к школе» 3. Самоанализ воспитателей и педагогов-специалистов о проделанной работе за 2025-2026 учебный год V. Разное: Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение		Воспитатели Педагоги-специалисты
2.	Семинары, семинары-практикумы		
2.1.	Тема: «Сюжетно – ролевая игра как средство речевого развития дошкольников» Цель: повышение компетенции педагогов по организации взаимодействия с воспитанниками, направленного на речевое развитие дошкольников в сюжетно – ролевой игре.	октябрь	Старший воспитатель Педагоги-специалисты
2.2.	Тема: «Организация воспитательной среды в группе, с учетом реализации ОП ДО и АООП ДО» Цель: оказание практической помощи педагогам в использовании интерактивных форм воспитательной работы с дошкольниками в рамках реализации Программы воспитания (образовательный продукт – памятки в помощь педагогам по реконструкции РППС) 1.Выступление «Организация воспитательной среды в ДОУ» 2.Итоги анкетирования педагогов и родителей. 3.Выполнение заданий педагогами. 4.Домашнее задание педагогам. 5.Памятки для педагогов по вопросам совершенствования РППС.	апрель	Старший воспитатель воспитатели старших и подготовительных групп
3.	Организация работы временной творческой группы		
3.1.	Разработка материалов для проведения конкурса «Правила дорожного движения»	сентябрь	Руководитель группы
3.2.	Разработка сценария и презентации к празднику «День дошкольного работника»	сентябрь	Руководитель группы
3.3.	Разработка материалов и презентации для	январь	Руководитель

	проведения районной познавательной викторины «Самый умный»		группы
4.	Мастер-класс		
4.1	Образовательное событие как инновационная технология работы с детьми дошкольного возраста	ноябрь	Воспитатели
4.2	«Интерактивный стол – как средство развития познавательной активности детей ЗПР»	декабрь	Учитель- логопед
4.3	«Интерактивные технологии – инструментарий современного педагога»	февраль	Воспитатели
5.	Консультации		
5.1	«Совершенствование условий безопасной образовательной среды»	сентябрь	Старший воспитатель
5.2	«Использование интернет ресурса для включения родителей в образовательный процесс ДОУ»	октябрь	Старший воспитатель
5.3	«Этика профессионального поведения педагогов»	ноябрь	Старший воспитатель
5.4	«Особенности обучения и воспитания детей с ЗПР»	февраль	Старший воспитатель
5.5	«Развитие певческих навыков у детей дошкольного возраста»	апрель	Музыкальный руководитель
6.	Открытые просмотры		
6.1	Образовательная деятельность по формированию патриотизма и гражданственности у детей старшего дошкольного возраста	Февраль	Воспитатели старших и подготовительных групп
6.2	«Неделя педагогического мастерства» открытые просмотры занятий, взаимопосещения	Ноябрь	Все педагоги
7.	Самообразование		
8.	Выбор темы для самообразования	Август	Все педагоги
8.1	«Конструктивно-модельная деятельность как средство развития познавательных способностей дошкольников»	Август	Птицына Е.В.
8.2	«Речевое развитие речевой и двигательной координации детей с ЗПР с применением нетрадиционных методов для развития общей, мелкой и артикуляционной моторики»	Август	Ефременкова Н.Г.
8.3	«Развитие физических качеств у детей старшего дошкольного возраста»	Август	Эльмекреш А.В.
8.4	«Развитие артикуляционной моторики у детей с ЗПР как средство коррекции звукопроизношения»	Август	Гаврилова А.В.

8.5	«Дидактическая игра как эффективное средство развития сенсорных способностей у детей»	Август	Бакулина К.А.
8.6	«Приобщение детей старшего дошкольного возраста к народным семейным традициям, праздникам и обычаям»	Август	Журавлева Ж.М.
8.7	«Музыкальное развитие воспитанников в условиях информационно-развивающего пространства дошкольной образовательной организации»	Август	Бекина Е.Н.
8.8	«Развитие мышления у детей четверного года жизни посредством сенсорики и сенсорных игр»	Август	Бакулина К.А.
8.9	«Развитие временных представлений посредством дидактических игр у детей»	Август	Румянцева И.С.
8.10	«Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей»	Август	Литова Н.А.
8.11	«Дидактические игры как средство сенсорного развития детей»	Август	Андриянова С.В.
8.12	«Психогимнастика как средство эмоционального благополучия детей в условиях ДОУ»	Август	Зерова К.М.
8.13	Собеседование с педагогами по темам самообразования с представлением необходимой документации	Апрель	Старший воспитатель
8.14	Определение уровня самообразовательной работы педагогов	Май-июнь	Старший воспитатель
9.	Методические советы		
9.1.	<u>Тема: Обеспечение психолого-педагогической поддержки семей путем вовлечения их в деятельность консультативно-методического центра</u> - Совершенствование системы сопровождения детей с ОВЗ и детей-инвалидов в свете действующего законодательства в сфере образования - Дискуссия «О совершенствовании системы оказания коррекционных услуг - Оформление индивидуальных образовательных маршрутов и индивидуальных образовательных программ для детей	сентябрь	Старший воспитатель
9.2	<u>Тема: «Итоговый»</u> - Обсуждение итогов работы по индивидуальным образовательным маршрутам и индивидуальным образовательным программам. - Внесение корректировки. - Задачи на перспективу.	апрель	Старший воспитатель

5. Организация совместных мероприятий с детьми

1.	Традиционные мероприятия в ДОУ		
1.1	1 сентября – День знаний	Сентябрь	Старший воспитатель
1.2	Нет роднее и милее области Ивановской моей!	Сентябрь	Старший воспитатель
1.3	Праздник осени	Октябрь	Музыкальный руководитель
1.4	День народного единства	Ноябрь	Старший воспитатель
1.5	День матери	Ноябрь	Музыкальный руководители
1.6	Творческий конкурс «Осенний коллаж»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
1.7	Творческий конкурс «Эколята-дошколята»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
1.8	Новогодний праздник	Декабрь	Музыкальный руководитель
1.9	Рождественский бал	Декабрь	Музыкальный руководитель
1.10	Неделя здоровья «Выпал снег, пушистый снег, всюду шум и всюду смех»	Январь	Инструктор по физической культуре
1.11	Мини-олимпиада для дошкольников старшего возраста	Январь	Инструктор по физической культуре
1.12	Физкультурно-спортивный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья»	Февраль	Музыкальный руководитель
1.13	Праздник весны – 8 Марта	Март	Музыкальный руководитель
1.14	Неделя театра	Март	Муз руководитель
1.15	«Юморина» - День юмора	1 апреля	Муз руководитель
1.16	Всемирный День здоровья	7 апреля	Воспитатели
1.17	День космонавтики	12 апреля	Музыкальный руководитель Воспитатели
1.18	Выставка детских работ «Этот День Победы»	Май	Старший воспитатель
1.19	Неделя здоровья «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	Май	Инструктор по физической культуре
1.20	Физкультурно-спортивный праздник «Здравствуй, лето!»	Июнь	Воспитатели
1.21	Веселые старты	Июль, август	Инструктор по физической культуре

1.22	Выпускные праздники	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели
1.23	Информационно-просветительское мероприятие «День инвалида»	Декабрь	Воспитатели Музыкальный руководитель
1.24	День России	Июнь	Музыкальный руководитель
1.25	День любви, семьи и верности	Июль	Музыкальный руководитель
1.26	День Российского флага	Август	Воспитатели
2.	Участие в муниципальных, региональных мероприятиях		
2.1	Спартакиада для детей дошкольного возраста	сентябрь	Воспитатели
2.2	Фестиваль детского творчества «Мой герой» (декламирование)	октябрь	Воспитатели
2.3	Рождественский бал	декабрь	Воспитатели
2.4	Конкурс профессионального мастерства «Педагог года»	январь	Воспитатели
2.5	Фестиваль детского творчества «Маленькие чудеса»	апрель	Воспитатели
2.6	Познавательная викторина для детей старшего дошкольного возраста «Самый умный»	февраль	Воспитатели
2.7	Конкурсы, организованные местным отделением ВПП «Единая Россия» и др.	в течение года	Воспитатели

6. Контрольно-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематический контроль		
1.1	«Организация системы дополнительного образования детей в ДОУ»	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель
1.2	«Система работы по воспитанию у дошкольников чувства патриотизма и гражданственности»	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
2.	Фронтальный контроль		
	«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»	Май	Заведующий Старший воспитатель
3.	Комплексный контроль		
	Комплексный контроль в старших группах	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
4.	Итоговый контроль		
	Контрольные срезы «Реализация задач годового плана»	Май	Заведующий Старший воспитатель

5.	Смотры-конкурсы		
5.1	«Подготовка групп к новому учебному году»	Август	Заведующий Старший воспитатель
5.2	«Лучший центр по физическому развитию дошкольников»	Апрель	Заведующий Старший воспитатель
5.3	Выставка «Новогодние чудеса»	Декабрь	Старший воспитатель
5.4	Смотр-конкурс построек из снега на прогулочном участке «Зимнее царство»	Январь	Старший воспитатель
5.5	Смотр-конкурс «Презентация занятий по познавательному развитию детей с ограниченными возможностями здоровья»	Январь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги-специалисты
6.	Творческие отчеты		
6.1	Самоанализ педагогов	Май	Все педагоги
7.	Должностной контроль		
7.1	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, заполнение журналов	ежемесячно	Заведующий Старшая медицинская сестра
7.2	Проверка и контроль ведения документации воспитателями, педагогами-специалистами	ежемесячно	Старший воспитатель

7. Выполнение комплексно-целевых программ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Детский сад пришел в семью»		
1.1	Родительский клуб «Семейная академия»	По плану в течение года	Старший воспитатель
1.2	Выставки совместных работ: «Дары Осени»	октябрь	Старший воспитатель
1.3	Консультация для педагогов «Организация работы с семьями группы риска»	ноябрь	Педагог-психолог
1.4	Досуг «Мама, папа, я – спортивная семья!»	февраль	Инструктор по физической культуре
1.5	Анкетирование родителей «Уровень удовлетворенности работой ДООУ»	февраль-март	Старший воспитатель
1.6	Консультация «Самочувствие семьи в преддверии начала школьной жизни»	апрель	Воспитатели подготовительной группы
1.7	Совместное посещение выставок в музеях	в течение года	Старший воспитатель

8. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Общие родительские собрания		

1.1	Организационное «Подготовка к новому учебному году» Выступление заведующего по теме Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году Об организации питания О вопросе заболеваемости и посещаемости детьми детского сада Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. Разное	октябрь	Заведующий, Старший воспитатель
1.2	Тематическое «Воспитание успешной, гармонично развитой личности на основе ценностей гражданственности и патриотизма» Эффективные методы и приемы, направленные на приобщение детей дошкольного возраста к ценностям патриотизма и гражданственности в условиях семьи и детского сада Итоги анкетирования родителей «Воспитание детей дошкольного возраста» О результатах подготовки детей к школе О результатах медицинского осмотра Отчет председателя родительского комитета о проделанной работе за 2025-2026 учебный год	апрель	Заведующий, Старший воспитатель
2.	Групповые родительские собрания		
2.1	Первая младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	сентябрь	Воспитатели группы
2.2	Вторая младшая группа: «Кризис трех лет»	сентябрь	Воспитатели группы
2.3	Группа компенсирующей направленности: «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста»	сентябрь	Воспитатели группы Учитель-логопед
2.4	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»	октябрь	Воспитатели группы
2.5	Старшая группа и подготовительная к школе группа: «Особенности развития детей старшего дошкольного возраста»	октябрь	Воспитатели групп
2.5	Первая младшая группа, Вторая младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самообслуживание и самостоятельность»	апрель	Воспитатели групп
2.6	Средняя группа: «Что такое мелкая моторика и почему ее важно развивать»	апрель	Воспитатели группы
2.7	Старшая группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	апрель	Воспитатели группы

2.8	Группа компенсирующей направленности: «Подготовка детей с задержкой речевого развития к обучению в школе»	апрель	Воспитатели группы Учитель-логопед Педагог-психолог
2.9	Подготовительная к школе группа: «Результаты диагностики», «Подготовка к выпускному празднику»	апрель	Воспитатели группы Педагог-психолог
3.	Дни открытых дверей		
3.1	Создание наиболее благоприятных условий для адаптации ребенка к детскому саду, установление доверительных отношений с родителями будущих воспитанников. Заключение договоров.	август	Заведующий
3.2	Определение задач совместного воспитания детей и их реализация, повышение уровня психолого-педагогической культуры родителей воспитанников ДОУ.	апрель	Заведующий
4.	Работа с родителями по социальному паспорту		
4.1	Работа с многодетными семьями	В течение года	Педагог- психолог
4.2	Работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации	В течение года	Педагог- психолог
4.3	Работа с семьями, находящимися в группе риска	В течение года	Педагог- психолог
4.4	Составление социального паспорта семьи для вновь прибывших детей	Август-сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог

9. Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Взаимодействие с объектами социального окружения		
1.1	Заключение и пролонгирование договоров о сотрудничестве с организациями	Август-сентябрь	Старший воспитатель
1.2	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума	август	Старший воспитатель
1.3	Установление творческих и деловых контактов с социумом, повышающих эффективность деятельности ДОУ, определение структуры взаимодействия	в течение года	Старший воспитатель
1.4	Проведение совместных мероприятий	по плану в течение года	Старший воспитатель

БЛОК II. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность		
1.1	Утверждение штатного расписания сотрудников	Сентябрь	Заведующий
1.2	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	Сентябрь	Заведующий Делопроизводитель
1.3	Составление проектно-сметной документации	по необходимости	Заведующий
1.4	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации	В течение года	Делопроизводитель
1.5	Подготовка учреждения к работе в осенне-зимний период и к летней оздоровительной работе	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
1.6	Организация работы по подготовке к инвентаризации	Октябрь	Заместитель заведующего по АХР
1.7	Проверка санитарного состояния ДОУ, светового и воздушного режима	Ежемесячно	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Медицинские работники
1.8	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Декабрь	Заместитель заведующего по АХР
1.9	Подготовка музыкального зала к проведению новогодних утренников	Декабрь	Заместитель заведующего по АХР Музыкальный руководитель
1.10	Составления графика отпусков	Декабрь	Заведующий
1.11	Работа по благоустройству территории	Апрель, июнь	Заместитель заведующего по АХР
1.12	Ремонт и покраска оборудования на прогулочных участках и спортивной площадке детского сада	Май-июнь	Заместитель заведующего по АХР
1.13	Проведение инструктажей	по графику	Заместитель заведующего по АХР
1.14	Проверка техники безопасности в помещениях и на территории ДОУ	Май	Заместитель заведующего по АХР
2.	Ремонтные работы	В течение года	Заместитель заведующего по АХР

2. Организация работы по безопасности

1.	Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах		
----	--	--	--

1.1	Организация и проведение учений по теме: «Эвакуация обучающихся и персонала при угрозе возникновения ЧС» в рамках проведения дней безопасности»	сентябрь	Заведующий
1.2	Проведение объектовых тренировок по эвакуации сотрудников и обучающихся при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации	ежемесячно	Заведующий
1.3	Проведение Дней безопасности: - досуг «Безопасный город»; - беседы, игры по теме «Дом без опасности» - консультация для педагогов на тему «Работа с родителями по теме «Безопасность детей в семье»; - оформление уголков безопасности в группах.	сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
1.4	Организация проведения месячника по вопросам гражданской обороны.	ноябрь	Заведующий
1.5	Проведение мероприятий в рамках месячника пожарной безопасности: - инструктаж по действиям персонала по обеспечению быстрой эвакуации в случае пожара в ДОУ. - оформление наглядной агитации для родителей по теме; - планирование ситуационных бесед с детьми «Что будет, если...?» - проведение досугов с детьми старших групп по теме; - учебное занятие с персоналом, презентация «Организация и обеспечение пожарной безопасности» а) основные причины пожаров; б) действия при пожаре и первая помощь.	апрель	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
1.6	Организация в учреждении фестиваля детского творчества, посвящённого «Дню пожарной охраны»	30 апреля	Старший воспитатель

3. Охрана труда

1.	Выполнение инструкций по ТБ на рабочем месте. Выполнение инструкций по противопожарной безопасности. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Соблюдение правил внутреннего распорядка. Соблюдение здорового психологического климата в коллективе. Выполнение санэпидрежима Организация рабочего места в	В течение года	Заведующий Специалист по охране труда Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель
----	--	----------------	---

	соответствии с требованиями правил, норм и инструкций по ОТ ТБ. Контроль состояния ОТ и ТБ детского сада. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности на занятиях по развитию продуктивной деятельности (занятия по аппликации). Анализ работы по профилактике ДДТТ.		
2.	Проведение инструктажей		
	Охрана труда Пожарная безопасность	При приёме на работу, 1 раз в полгода При приёме на работу, 2 раза в год при	Заместитель заведующего по АХР

4. Организация совместных мероприятий с детьми

1.	Проведение мероприятий, посвящённых дню спасателя: - презентация для детей старшего возраста «МЧС России»;	27 декабря	Старший воспитатель
2.	Организация и проведение комплекса профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период массовых мероприятий.	В соответствии с планом основных мероприятий	Заместитель заведующего по АХР
3.	Организация и проведение в учреждении мероприятий, посвящённых Дню пожарной охраны: - спортивный досуг для старшего дошкольного возраста «Пожарные на ученьях»; - презентация для детей среднего возраста «Правила поведения при пожаре»	4ая неделя апреля	Воспитатели
4.	Организация в учреждении фестиваля детского творчества, посвящённого «Дню пожарной охраны»	Май	Заместитель заведующего по АХР
5.	Организация познавательных бесед с воспитанниками, а также информирования родителей воспитанников о правилах пожарной безопасности, в том числе в быту, а также о действиях в случае возникновения пожаров.	май-август	Заместитель заведующего по АХР